COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO
ISTITUZIONE IL NOVELLO DON FRANCO COMASCHI

PROVINCIA DI PAVIA

ASSOCIAZIONE CONSORTILE TRA COMUNI
(Centrale Unica di Committenza)
Via Roma n 1 – 27028 – San Martino Siccomario (PV)
C.F.00466390184 Tel. 0382.496111 Fax 0382.498507
E mail: info@comune.sanmartino.pv.it
Pec: protocollo@pec.comune.sanmartino.pv.it
www.sanmartinosiccomario.gov.it

GARA PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE CONVENZIONE DEL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO/MOBILITA' MALATI E ANZIANI FRAGILI, OSPITI PRESSO IL CENTRO DIURNO INTEGRATO IL NOVELLO DON FRANCO COMASCHI - UBICATO IN VIA DEL SANTUARIO 1 TRAVACO' SICCOMARIO

(Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 18 aprile 2016 n 50)

PERIODO: DAL 01 LUGLIO 2016 AL 31.12.2019

CIG: 6724008AED

L'Associazione Consortile tra Comuni, nell'interesse dell'Istituzione "Il Novello Don Franco Comaschi" di Travacò Siccomario, in esecuzione della:

- delibera del CDA n. 18 del 7/6/2016, immediatamente eseguibile, con la quale si approvano i criteri e fornito le direttive per l'affidamento in convenzione mediante BANDO per Procedura aperta, del servizio di accompagnamento/mobilità malati e anziani fragili, ospiti presso il centro Diurno Integrato Il Novello Don Franco Comaschi, ubicato in Via del Santuario 1 Travacò Siccomario;
- Determina a contrarre assunta dal RASA dell'Associazione Consortile tra Comuni n. 92 del 14.06.2016 con la quale questa amministrazione ha avviato la procedura aperta per la selezione pubblica per l'affidamento in convenzione del servizio di accompagnamento/mobilità malati anziani fragili, ospiti presso il centro diurno integrato "il Novello" Don Franco Comaschi;

INVITA

Gli enti e/o associazioni aventi finalità di assistenza sociale e da onlus, alla partecipazione alla procedura in oggetto per l'affidamento del Servizio di accompagnamento/mobilità di circa 30

anziani fragili ospiti del Centro Diurno Integrato Il Novello Don Franco Comaschi sito in Via del Santuario 1 – Travacò Siccomario - per il periodo di 3 (TRE) anni e 6 (SEI) mesi **a decorrere dal 01.07.2016 al 31.12.2019.**
Il servizio consiste nell'utilizzo di:
- n. 3 pulmini
- n. 1 autovettura

di proprietà della Amministrazione comunale di Travacò Siccomario e in comodato d'uso gratuito all'Istituzione.
L'utilizzo dovrà essere improntato al fine di assicurare all'utenza un pubblico servizio, mediante una conduzione che favorisca la mobilità di anziani ospiti del centro diurno Integrato Il Novello dalla propria abitazione al centro e viceversa, tutti i giorni della settimana (esclusi i festivi) dal lunedì al sabato.
La manutenzione ordinaria e straordinaria, la pulizia e tenuta corretta degli automezzi, così come il rifornimento di carburante dovrà essere a carico dell'Affidatario.

Le modalità di espletamento dell'affidamento del servizio di mobilità sono disciplinate dal presente avviso e dalla **convenzione che, chiunque intenda partecipare alla presente procedura di selezione, deve sottoscrivere ad incondizionata accettazione.**

STAZIONE APPALTANTE
Associazione Consortile tra comuni – Centrale Unica di Committenza del Siccomario, per il Comune di Travacò Siccomario - Centro Diurno integrato il Novello Don Francesco Comaschi - Via del Santuario 1 – 27020 TRAVACO' SICCOMARIO (PV)
P.IVA 00468090188 Telefono: 0382.482047 Fax: 0382.492649
e_ mail: servizisociali@comune.travacosiccomario.pv.it
Pec: protocollo@pec.comune.travacosiccomario.pv.it
www.comune.travacosiccomario.pv.it
e- mail: cdinovello@virgilio.it

Art. 1 Oggetto dell'appalto
L'appalto ha per oggetto la gestione di attività di utilità sociale quale l'accompagnamento/mobilità di anziani fragili/disabili ospiti del Centro Diurno Integrato Il Novello Don Franco Comaschi, con mezzi messi a disposizione dalla struttura.

Art. 2 Durata del contratto
Il contratto avrà durata di 3 (TRE) anni e 6 (SEI) mesi dall'effettivo inizio del servizio.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il contratto per un massimo di 6 (sei mesi), in relazione a necessità operative derivanti dallo sviluppo delle procedure per la selezione di un nuovo contraente/appaltatore/affidatario e del conseguente passaggio gestionale.
La società aggiudicataria si impegna ad accettare tale eventuale proroga alle condizioni del contratto, nessuna esclusa. Alla data di scadenza della convenzione la stessa si intenderà cessata senza disdetta da parte del Comune di Travacò Siccomario.

Art. 3 Prezzo complessivo del servizio posto a base d'asta
Il valore complessivo posto a base d'asta, è di **€. 140.000,00 (centoquarantamila/00)** IVA NON DOVUTA (*ex art. 10 del DPR 633/1972 - prestazioni socio-sanitarie in comunità e simili in favore degli anziani rese da enti aventi finalità di assistenza sociale e da onlus (N.27ter)),* di cui **€. 1.500,00 (millecinquecento/00)** IVA NON DOVUTA per ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO (calcolati a corpo).

Art. 4 Finanziamento
Fondi propri di bilancio

Art. 5 Luogo di esecuzione
Distretto Sociale di Pavia e da Comuni limitrofi non facenti parte del Distretto e territorio comunale di Travacò Siccomario.

Art. 6 Criterio di aggiudicazione
L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, da valutarsi, da parte della commissione giudicatrice che sarà appositamente nominata, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 (se applicabile alla data dell'effettuazione dell'aggiudicazione), sulla base degli elementi di seguito descritti e con attribuzione dei punteggi in centesimi come segue:
PROGETTO ORGANIZZATIVO: **100/100**

- **70 punti per elementi tecnico gestionali**
- **30 punti per i servizi migliorativi**

La valutazione avverrà secondo gli elementi di natura quantitativa/qualitativa, attraverso l'attribuzione dei punteggi già prestabiliti per ogni sub-criterio di valutazione, (A1, A2,…., B1, B2,…, C1, C2,….) e con le modalità indicate al successivo schema del Bando/Avviso pubblico, nel rispetto dell'art. 95 comma 7 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, dove l'elemento costo rimane fisso ed invariabile e la valutazione, come sopra, si basa solo su componenti e criteri qualitativi.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
Il concorrente dovrà presentare un progetto tecnico gestionale secondo i criteri e sub criteri più avanti descritti, il quale sarà valutato dall'apposita commissione, mediante l'attribuzione di punteggi agli elementi inerenti la selezione, con un punteggio massimo di 100 punti.
I criteri ed i sub-criteri di valutazione delle offerte relativi ai profili tecnico-gestionali e migliorativi, nonché i metodi di attribuzione dei punteggi sono illustrati e specificati nei punti successivi del presente avviso.

Art. 7 Requisiti di partecipazione
Tutti i soggetti devono in ogni caso, **ed a pena di esclusione,** essere in possesso dei requisiti di ordine generale, previsti dal presente articolo, in particolare (**si veda l'allegata autocertificazione modello "A"):**

- non trovarsi nelle situazioni previste come causa di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 o dalle altre disposizioni di legge in materia o che comunque determinano l'incapacità di contrarre con la pubblica Amministrazione;
- essere iscritti a: Associazioni di volontariato, Onlus, Aziende di promozione Sociale indicando il numero di iscrizione, data dell'iscrizione, forma giuridica societaria, nominativo e dati anagrafici del presidente e di tutti i legali rappresentanti allegando copia conforme dell'atto costitutivo e dello statuto da cui si evincano i nominativi dei legali rappresentanti;

Art. 11 Sopralluogo e presa visione dei luoghi
I soggetti interessati, tramite il loro legale rappresentante come risultante dall'atto costitutivo e/o Statuto Societario, o da procura redatta con atto pubblico o scrittura privata autenticata da notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, o un suo delegato **sono obbligati**, **a pena d'esclusione**, a prendere visione della ubicazione del centro diurno Integrato, dello stato degli automezzi e delle esigenze di mobilità di ogni singolo anziano ospite del centro, concordando tempi e modi con il Responsabile del Procedimento (tel. 0382.482047 solo mattina dalle 9.00 alle 12.00 dal lunedì al venerdì).
Al termine del sopralluogo il RUP rilascerà al rappresentante/delegato dell'impresa concorrente una specifica attestazione di presa visione.
Il certificato di presa visione dovrà essere allegato, in originale, alla procedura di gara nel plico dei "DOCUMENTI".
Ogni soggetto che effettua il sopralluogo può espletare tale adempimento per un solo concorrente.

Art. 12 Cauzione Provvisoria

Ai fini della partecipazione alla gara d'appalto e valutato la natura della prestazione in oggetto di gara, al fine di rendere l'importo della garanzia proporzionato, è prevista la costituzione di una cauzione provvisoria pari all'1,00% dell'importo posto a base di gara, come previsto e nelle disposizioni del dettato di legge di cui all'art. 93 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, di un importo pari ad **€. 1.400,00.**

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Il bando o l'invito possono richiedere una garanzia con termine di validità maggiore o minore, in relazione alla durata presumibile del procedimento, e possono altresì prescrivere che l'offerta sia corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata indicata nel bando, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Art. 13 Cauzione definitiva

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale e tale obbligazione è indicata negli atti e documenti a base di affidamento di lavori, di servizi e di forniture. Nel caso di procedure di gara realizzate in forma aggregata da centrali di committenza, l'importo della garanzia è indicato nella misura massima del 10 per cento dell'importo contrattuale e quindi pari ad un importo di €. 14.000,00 (quattordicimila/00) e comunque con le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Art. 14 Modalità di presentazione dell'offerta.

I plichi contenenti le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla gara, all'Ufficio Protocollo del Comune di San Marino Siccomario, sede dell'Associazione Consortile tra Comuni – Centrale Unica di Committenza - Via Roma, 1 – 27028 San Martino Siccomario (PV) per gli interessi dell'Istituzione IL NOVELLO Don Franco Comaschi del Comune di Travacò Siccomario Via del Santuario 1 – 27020 Travacò Siccomario (PV) **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno SABATO 25 GIUGNO 2016**, a mezzo del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata. Farà fede il timbro di protocollazione, recante la data e l'orario di ricezione del

plico. È altresì facoltà del mittente il recapito a mano dei plichi all'Ufficio Protocollo entro il suddetto termine perentorio e solo in orario di apertura al pubblico: in tal caso l'addetto all'Ufficio Protocollo rilascerà ricevuta recante la data e l'orario della consegna. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, a nulla rilevando il fatto che lo stesso sia eventualmente pervenuto entro la scadenza prescritta presso l'Ufficio Postale, ma recapitato oltre il termine fissato.
Trascorso il predetto termine perentorio non sarà ammessa alla gara alcuna offerta. Fino al momento della consegna all'Ufficio Protocollo rimangono altresì a carico del mittente i rischi di deterioramento e/o distruzione del plico: in caso di ricezione di plico deteriorato verrà redatto da parte dell'addetto all'Ufficio Protocollo apposito processo verbale. Il termine stabilito dal bando di gara rimane fisso ed invariabile anche in caso di scioperi, salva la facoltà della Stazione Appaltante di proroga del medesimo.
L'offerta presentata non può essere ritirata. Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse, altresì, tutte le offerte redatte e/o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare.
L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione**, in un unico plico non trasparente, chiuso, sigillato con mezzi idonei a garantirne la sicurezza contro eventuali manomissioni (anche con nastro adesivo trasparente), siglato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente nonché la dicitura **"AFFIDAMENTO MEDIANTE CONVENZIONE DEL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO/MOBILITÀ MALATI E ANZIANI FRAGILI, OSPITI PRESSO IL CENTRO DIURNO INTEGRATO IL NOVELLO DON FRANCO COMASCHI - UBICATO IN VIA DEL SANTUARIO 1 TRAVACÒ SICCOMARIO – PERIODO DAL 01.07.2016 AL 30.06.2019" - CIG: 6724008AED"**
Tale plico deve contenere la documentazione amministrativa, gli elaborati tecnici e l'offerta economica, predisposti secondo le norme ed indicazioni che seguono.
All'interno del plico devono essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, due distinte buste: Busta "A", Busta "B". Tutte le buste devono essere non trasparenti, chiuse, sigillate e siglate sui lembi di chiusura e riportare la dicitura di seguito indicata per ciascuna busta.

14.1 - Contenuto della busta "A" – "documentazione amministrativa"
La BUSTA "A", busta non trasparente adeguatamente sigillata, **a pena di esclusione dalla gara**, siglata sui lembi di chiusura, portante esternamente la seguente dicitura **"BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:** contenente la seguente documentazione:

A - Domanda di partecipazione alla gara conforme al **Modello A** allegato in appendice alla presente lettera di invito. La dichiarazione deve essere resa su carta libera - redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o da soggetto munito di specifica delega allo stesso conferita dal legale rappresentante, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 /12/2000 n. 445 e corredata da una copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del citato d.P.R. n. 445/2000.
Con la dichiarazione sostitutiva di cui al punto analizzato, il soggetto partecipante dichiara l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 (Motivi di esclusione) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

B - Dichiarazione sostitutiva in ordine ai requisiti morali e professionali redatta compilando il fac-simile **Modello B** allegato alla presente lettera, resa e sottoscritta da tutti i soggetti;

Oltre alla suddetta documentazione, la **BUSTA A** deve contenere i seguenti documenti:
a) **Cauzione provvisoria**, pari al 2% del valore dell'appalto, come meglio dettagliato e specificato al precedente articolo 12.
b) **Indicazione del Codice di attività** ai fini della compilazione del modello GAP previsto dalla normativa antimafia;

c) **Impegno** (*solo se la cauzione è costituita con versamento in contanti o assegno circolare*) sottoscritto da un istituto bancario, oppure da una compagnia di assicurazione oppure da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione relativa alla cauzione definitiva di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e come indicato al precedente art. 13;

d) **Copia del capitolato speciale d'appalto**, sottoscritto dal Legale rappresentante/Titolare in ogni pagina in segno di integrale accettazione;

e) In caso di avvalimento dei requisiti di altra impresa dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'articolo 89 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

f) **Modello GAP** debitamente compilato e corredato di timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante, esclusivamente per la parte relativa a "imprese partecipanti" allegato alla presente lettera invito.

Per una più facile e corretta compilazione dell'istanza di partecipazione e delle dichiarazioni sostitutive, è opportuno utilizzare i modelli allegati, da compilare in dettaglio in ogni parte. Sulle dichiarazioni rese saranno effettuati i controlli previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 445/2000).

Alla domanda, ai sensi dell'art. 38 del DPR 28/12/2000 n. 445, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Con la dichiarazione sostitutiva il soggetto partecipante dichiara:

a) l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 o dalle altre disposizioni di legge in materia o che comunque determinano l'incapacità di contrarre con la pubblica Amministrazione come da dichiarazione allegata;
b) di non avere situazioni debitorie con l'amministrazione comunale al momento della presentazione dell'istanza;
c) **(per le Associazioni di volontariato)** indicando il numero di iscrizione, data dell'iscrizione, forma giuridica societaria, nominativo e dati anagrafici del presidente e di tutti soggetti muniti di poteri di rappresentanza;
d) **(per gli Enti di promozione sociale) iscrizione registri nazionali, regionali e provinciali, atto costitutivo e dello statuto, sede dell'associazione e ambito territoriale di attività** nominativo e dati anagrafici del presidente e di tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza;
e)
oppure
(se trattasi di impresa non aderente ad alcun consorzio) dovrà essere dichiarata questa condizione;
f) di aver preso piena ed esatta conoscenza di tutte le circostanze, generali e particolari, della sede e della struttura e del servizio che deve essere prestato;
g) di aver acquisito ed esaminato la Convenzione per la gestione e l'avviso di selezione e di accettare integralmente, senza riserva e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute e che i servizi, oggetto della convenzione, saranno effettuati e condotti conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di selezione;
h) di aver effettuato in data …….. sopralluogo e preso visione dell'impianto,così come risulta da apposito verbale rilasciato dal Responsabile del Procedimento o suo sostituto;
i) di assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti del Comune di Travacò Siccomario e di terzi, nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nella gestione del servizio;
j) di accettare l'inizio del servizio, sotto riserva di legge, anche nelle more della stipula della convenzione, con decorrenza dalla data indicata dall'Amministrazione Comunale;

k) il numero di fax al quale inviare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'eventuale richiesta di chiarimenti/integrazione della documentazione e se possibile l' indirizzo e_mail;
l) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- **Eventuale Procura speciale**, originale o in copia autentica, qualora l'offerta, la Convenzione e tutta l'atra documentazione richiesta non sia firmata dal Legale Rappresentante;

Per una più facile e corretta compilazione dell'istanza di partecipazione e delle dichiarazioni sostitutive, è opportuno utilizzare i modelli allegati; gli stessi potranno essere comunque riprodotti dal concorrente mantenendo inalterato il contenuto.
Sulle dichiarazioni rese, saranno effettuati i controlli previsti dalla normativa vigente (DPR 445/2000).

Art. 15 Criterio di valutazione delle offerte.

PROGETTO ORGANIZZATIVO costituito da una breve relazione tecnica suddivisa in paragrafi aventi come titolo le corrispondenti voci (A1, A2, …, B1, B2….) di cui alla successiva tabella, rispettando l'ordine progressivo in modo da consentire una immediata comparazione tra le offerte e la conseguente attribuzione delle valutazioni.
A tale proposito si invitano i soggetti partecipanti a descrivere le attività svolte in maniera precisa, ma **sintetica** indicando:
- per gli elementi qualitativi: gli elementi descrittivi della propria proposta secondo i sub criteri indicati;
- per gli elementi quantitativi: le quantità, dimensioni, frequenze esplicitanti in sintesi la propria proposta.

La relazione tecnico-qualitativa dovrà essere contenuta in un numero massimo di 8 (otto) pagine (4 pagine se scritte in fronte/retro) in formato A4, con dimensione carattere non inferiore a 12 punti con carattere Times New Roman

I punti a disposizione per l'"offerta tecnica" saranno attribuiti dalla Commissione sulla base dei criteri (A, B) e sub criteri (A1, A2,…., B1, B2) e con le modalità sotto descritte:

La valutazione avverrà secondo gli elementi di natura quantitativa/qualitativa sotto descritti, attraverso l'attribuzione dei punteggi già prestabiliti per ogni sub-criterio di valutazione, secondo la seguente ripartizione:

PROGETTO ORGANIZZATIVO – MASSIMO PUNTI 100/100		
A	**ELEMENTI TECNICO GESTIONALI**	**Punti 70**
A1	Progetto. Descrivere come si intende organizzare e coordinare la mobilità di 30 anziani ospiti del CDI, specificando orari, tragitto, numero delle persone impiegate a garantirne la frequenza dalle 7.30 alle 18.30 da lunedì a sabato compresi, eventuale servizio di segreteria aperta alle famiglie degli anziani fragili per eventuali comunicazioni, cambio orari e giorni di frequenza presso il CDI. Specificare i sistemi di monitoraggio consumi e km percorsi, nonché i controlli periodici manutenzione ordinaria/straordinaria dei mezzi che rimangono a proprio carico come anche la pulizia e rifornimento carburante. La commissione attribuirà il punteggio valutando le proposte secondo autonoma	Punti 40

	valutazione.	
A2	Esperienza maturata in attività corrispondenti a quelle oggetto dell'affidamento. Descrivere l'esperienza maturata dando indicazione delle modalità di gestione del servizio di mobilità di anziani ospiti di un centro diurno integrato e indicarne il periodo temporale di gestione. La valutazione avverrà in maniera proporzionale	Punti 10
A3	Esperienza maturata in attività diverse da quelle oggetto dell'affidamento (accompagnamento anziani presso presidi sanitari, accompagnamento ragazzi/alunni scuolabus, ecc.) Descrivere l'esperienza maturata dando indicazione delle attività con esclusivo riferimento alle forme di accompagnamento/mobilità utenti diverse dal servizio di accompagnamento anziani fragili ospiti di un CDI e indicare il periodo temporale di gestione. La valutazione avverrà in maniera proporzionale	Punti 5
A4	Valutazione complessiva dell'entità dell'Associazione/Società Indicare con una breve relazione il numero dei tesserati o iscritti al soggetto proponente, interessati alle attività sociali praticabili all'interno e per il CDI. Indicare anche da quanti anni si svolge attività sociale e di che tipo. La valutazione avverrà in maniera proporzionale	Punti 5
A5	Radicamento sul territorio comunale Indicare gli anni di attività nel Comune di Travacò Siccomario e nei comuni appartenenti al Piano di Zona del Distretto di Pavia, il numero dei tesserati iscritti ivi residenti. La valutazione avverrà assegnando **1 punto ogni 5 anni** di attività fino ad un massimo di 3 punti e **gli altri 2 punti** alla società con il maggior numero di iscritti residenti ed agli altri in maniera proporzionale.	Punti 5
A6	Qualificazione professionale degli accompagnatori/volontari da impiegare Allegare curriculum del personale che si intende impiegare. La commissione attribuirà il punteggio valutando gli anni di esperienza, la formazione/aggiornamento	Punti 5
B	**SERVIZI MIGLIORATIVI**	**Punti 30**
B1	Migliorie da apportare alla attività in oggetto con oneri a carico del gestore Descrivere le eventuali migliorie da apportare al progetto e che si intendono offrire (senza oneri a carico dell'Istituzione) scegliendo una o più proposte di cui sotto e descrivendone le modalità di realizzazione/fornitura: - Disponibilità di un automezzo sostitutivo in caso di guasto di uno dei mezzi già in uso ……..…… .....**punti 15** - Disponibilità accompagnamento ospiti per visite, uscite, gite extra …..**punti 5** - Sponsorizzazione eventi del CDI e della istituzione Il Novello..... **punti 5** - Iscrizione Albo enti accreditati Distretto PDZ di Pavia ……..**punti 5** La valutazione avverrà assegnando il punteggio corrispondente alla miglioria offerta.	Punti 30

I punteggi saranno assegnati ai singoli concorrenti per ciascun sub criterio, **a giudizio insindacabile dei commissari,** mettendo in comparazione i vari progetti e sulla base di una valutazione collegiale determinata dalla seguente scala di misurazione

Coeff.	Rispondenza
0,0	Nulla
0,1	Minima
0,2	Ridotta
0,3	Limitata
0,4	Parziale
0,5	Significativa
0,6	Sufficiente
0,7	Buona
0,8	Discreta
0,9	Ottima
1,0	Assoluta

Art. 16 Aggiudicazione

L'affidamento in oggetto, sarà aggiudicata all'Associazione che, sommati i punteggi a lei attribuiti in sede di valutazione qualitativa, avrà ottenuto il punteggio globale più alto.

In caso di parità di punteggio, verrà data priorità al concorrente che risulta maggiormente radicato sul territorio. In caso di ulteriore parità sarà effettuato il sorteggio.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente avviso e dal capitolato speciale d'appalto contenuto nella convenzione, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

Fermo restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e vantaggiosa.

Art. 17 Operazioni di gara e individuazione del miglior offerente.

Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate da una commissione giudicatrice istituita ai sensi del vigente Codice degli appalti pubblici, istituita dal responsabile della centrale unica di committenza.

La commissione avvierà le operazioni di "gara" che si svolgeranno in una o più sedute presso la Sede dell'Associazione consortile tra Comuni, con sede presso il Comune di San Martino Siccomario – Via Roma 1 – il **GIORNO LUNEDI' 27 GIUGNO 2016 alle ore 9.00.**

L'offerta che totalizzerà il punteggio più alto (derivato dal totale dei punti conseguiti con riferimento ai criteri prestabiliti) sarà ritenuta l'offerta più vantaggiosa e sarà dichiarata aggiudicataria provvisoria, fatta salva la verifica dei requisiti dichiarati.

Art. 18 Comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione – obblighi dei concorrenti

La comunicazione relativa all'esito della selezione, sarà inviata tempestivamente ai soggetti partecipanti.

Ogni operatore economico concorrente alla gara **deve indicare**, all'atto della presentazione dell'offerta, il domicilio eletto per le comunicazioni, nonché se posseduto, l'indirizzo di posta elettronica (certificata o non certificata) e il numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni.

Art. 19 Stipulazione della convenzione- esecuzione in via anticipata.

La convenzione relativa al presente affidamento è stipulato entro sessanta (40) giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di concordare con l'aggiudicatario un diverso termine in differimento.

L'aggiudicatario è comunque tenuto ad iniziare la gestione alla data richiesta dall'Amministrazione Comunale, anche in pendenza dell'avvenuta stipula.

Esperiti i controlli della documentazione, l'aggiudicatario sarà invitato, e lo stesso dovrà, presentarsi, alla data fissata dall'amministrazione, per la stipulazione della convenzione, presentando, oltre alla documentazione prevista in convenzione, la garanzia fideiussoria definitiva a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento.

Si precisa che la convenzione verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata.
Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico del soggetto aggiudicatario.

Art. 20 Subappalto
E' fatto divieto di subappaltare in tutto o in parte il servizio oggetto del presente appalto.

Art. 21 Tutela dei dati personali - informativa
Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'affidamento del servizio in oggetto, ed avverrà da parte del Comune di TRAVACO' SICCOMARIO, Titolare del trattamento dati, presso la Sede dell'Ente in Via Marconi n. 37 con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbano partecipare al procedimento amministrativo. I dati vengono comunicati ai membri della commissione giudicatrice nominata all'uopo per lo svolgimento delle procedure di selezione.
I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei seguenti responsabili o incaricati del trattamento : incaricati e responsabili del trattamento dati impiegati presso il servizio protocollo e archivio, a ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 succ. modificata dalla Legge 15/2005 e succ. mod.
Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Titolare del trattamento ossia al Comune di TRAVACO' SICCOMARIO, per il tramite della Dott.ssa Donatella Olivetti – Direttore dell'Istituzione il Novello Don franco Comaschi. A conclusione dell'espletamento delle procedure di selezione, viene pubblicata la graduatoria finale nelle forme previste dalle norme vigenti ed diffusa in Internet sul sito dell'ente.

Art. 22 Norme diverse
L'Amministrazione può invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.
Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni avvengono mediante fax o posta elettronica al numero o indirizzo indicato dal soggetto partecipante.

Art. 23 Acquisizione dei documenti e responsabile del procedimento
E' possibile acquisire tutte le informazioni utili al contesto in cui l'appalto si esplica, dalla relazione illustrativa parte del progetto dell'appalto, approvato ai sensi dell'art. 279 del DPR n. 207/2010 disponibile sul sito dell'Amministrazione all'indirizzo: www.comune.travacosiccomario.pv.it alla sezione "Bandi e Concorsi" – Avvisi e sul sito istituzione dell'Associazione consortile tra comuni – Centrale Unica di Committenza, all'indirizzo: www.sanmartinosiccomario.gov.it.
Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, si precisa che Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Donatella Olivetti – in qualità di Direttore dell'istituzione Il Novello – Don Franco Comaschi (tel. 0382 / 482047 e-mail: cdinovello@virgilio.it.
E' possibile richiedere informazioni e chiarimenti al suddetto Responsabile. Le risposte ai quesiti saranno pubblicate sul sito istituzionale alla sezione, presente nella home page: Bandi e Concorsi - Avvisi. e sul sito istituzione dell'Associazione consortile tra comuni – Centrale Unica di Committenza, all'indirizzo: www.sanmartinosiccomario.gov.it.

Il Responsabile del procedimento svolge, in relazione alla presente procedura, i compiti previsti dall'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n 50, nonché dagli art. 272 e 273 del D.P.R. n. 207/2010, per quanto ancora in vigore.

Art. 24 Norme ed avvertenze generali

La Commissione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla selezione e/o rinviare la stessa, senza che i partecipanti possano accampare pretese al riguardo.
Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia ed alle norme della convenzione.

Elenco documenti allegati al presente bando di selezione:

- Modello A – Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva per la documentazione amministrativa
- Modello B
- Convenzione

Lì, 14.06.2016

IL RESPONSABILE ANAGRAFE STAZIONE APPALTANTE
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Arch. Antonio Massaro

Modello "A"

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE E CONTESTUALE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE IN ORDINE AI REQUISITI DI ORDINE GENERALE

All'Associazione Consortile tra Comuni
c/o Comune di San Martino Siccomario
Via Roma 1
27028 San Martino Siccomario (PV)

OGGETTO: GARA PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE CONVENZIONE DEL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO/MOBILITA' MALATI E ANZIANI FRAGILI, OSPITI PRESSO IL CENTRO DIURNO INTEGRATO IL NOVELLO DON FRANCO COMASCHI - UBICATO IN VIA DEL SANTUARIO 1 - TRAVACO' SICCOMARIO

Il sottoscritto: Cognome…….....Nome:.....

Nato a …….....Prov.....i1 …….....……..

Residente a ……...…… Via ……..…….. tel ……..……

Codice Fiscale ……...……

Nella sua qualità di (*carica sociale*).....…….e Legale Rappresentante

della (*denominazione e ragione sociale*)……

con sede Legale in ……...…….. Via ……N…….

Codice Fiscale, ……...…….. Partita Iva …….....….

Posta elettronica certificata.....

e Sede operativa in:.....

Via ..... n.....

Tel..... Fax.....e-mail.....

Posta elettronica certificata.....

Recapito corrispondenza presso:

con sede Legale in ……...……..Prov…….Via/Piazza…….…….

sede operativa in…… Prov…….Via/Piazza…….……

Codice Fiscale……...……..……Partita Iva…….……

Tel..... Fax.....e_mail.....

PEC.....

Preso atto del bando pubblico in oggetto predisposto dalla Centrale Unica di Committenza, Associazione consortile tra comuni, per conto dell'Istituto il Novello Don Franco Comaschi - Comune di Travacò Siccomario con espresso riferimento alla Società/Associazione/Ente che rappresenta

C H I E D E

di partecipare alla selezione in oggetto in forma:

 Singola;

 Associata (ATI) con i soggetti qui di seguito specificati, in qualità di Capogruppo/Mandante di un raggruppamento temporaneo costituito/costituendo o di un Consorzio di tipo orizzontale/verticale/misto fra i seguenti soggetti :

……con sede in…….
Via……...Codice Fiscale……..
Percentuale di partecipazione .....
……con sede in……
Via……...Codice Fiscale……...
Percentuale di partecipazione .....

ALLEGA:

☐ Atto costitutivo e/o Statuto
☐ Verbale di nomina dei Rappresentanti Legali

e a tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall' articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria personale responsabilità

D I C H I A R A

Di non trovarsi nelle situazioni previste come causa di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n 50 o dalle altre disposizioni di legge in materia o che comunque determinano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, ed in particolare:

a) che la Società/ Associazione/Ente non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del Regio Decreto 16/03/1942, n. 267, e non ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) ***barrare l'opzione che interessa***

☐ che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D Lgs. n. 159/2011 o di una della cause ostative previste dall'articolo 67 del medesimo decreto;

☐ di avere in corso:

……..
……

c) ***barrare l'opzione che interessa***

☐ che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

☐ di aver subito le seguenti condanne: (indicare tutte le condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali si è beneficiato della non menzione)……
……
……

d) ***barrare l'opzione che interessa***

☐ di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

☐ che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito,

con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

☐ che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, ma ricorre nella fattispecie il seguente caso previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689: ……....

e) di non avere liti pendenti nel settore sportivo o situazioni debitorie con l'Amministrazione Comunale al momento della presentazione dell'istanza;

f) (**per le società o associazioni**) di essere iscritta a ……n. di iscrizione …… data d'iscrizione …… forma giuridica societaria……..… nominativo, dati anagrafici e residenza del Presidente e di tutti gli altri soggetti muniti di poteri di rappresentanza.....….…… ……..
e che gli stessi <u>non si trovano</u> nelle ipotesi di esclusione dalle gare d'appalto di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (vedi dichiarazione Modello "B" resa da ogni singolo soggetto);

DICHIARA INOLTRE

- ***(nel caso di Società aderenti a uno o più consorzi già costituiti)*** ***<u>barrare l'opzione che interessa</u>***

☐ di aderire al seguente Consorzio o ai seguenti Consorzi (indicare l'esatta ragione sociale, sede legale e codice fiscale del o dei Consorzi ai quali la Società aderisce): …… ……

☐ di non aderire ad alcun Consorzio;

- ***(nel caso di ATI o consorzi ordinari non ancora costituiti)***

☐ che, in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a (indicare l'esatta ragione sociale, sede legale e codice fiscale)..... qualificata come mandataria;

☐ che in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina vigente in materia di servizi pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

☐ che la persona autorizzata alla stipula della convenzione è …….

- di aver preso piena ed esatta conoscenza di tutte le circostanze, generali e particolari, della sede e della struttura;
- di aver acquisito ed esaminato la Convenzione per la gestione e l'avviso di selezione e di accettare integralmente, senza riserva e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute e che i servizi, oggetto della convenzione, saranno effettuati e condotti conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di selezione;
- di aver effettuato in data ……....…..sopralluogo e preso visione dell'impianto,così come risulta da apposito verbale rilasciato dal Responsabile del Procedimento o suo sostituto;
- di assumersi qualsiasi responsabilità ed oneri nei confronti dell'Istituto il Novello – Don Franco Comaschi - Comune di Travacò Siccomario e di terzi, nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nella gestione del servizio;
- di accettare l'inizio del servizio, sotto riserva di legge, anche nelle more della stipula della convenzione, con decorrenza dalla data indicata dallo stesso ente appaltante;
- che il numero di fax al quale al quale inviare l'eventuale richiesta di chiarimenti/integrazione della documentazione redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, è il seguente:

……..……. e-mail…….……;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

FIRMA

……..

Data ……..

N.B.: ***La dichiarazione deve essere corredata da copia fotostatica (fronte/retro) di idoneo documento di identificazione, in corso di validità, del sottoscrittore e cioè del legale rappresentante o del procuratore (in tale ultimo caso deve essere allegata la relativa procura notarile).***

Modello "B"
Dichiarazione per i Soggetti muniti di potere di rappresentanza diversi dal Legale Rappresentante

D I C H I A R A Z I O N E

All'Associazione Consortile tra Comuni
c/o Comune di San Martino Siccomario
Via Roma 1
27028 San Martino Siccomario (PV)

OGGETTO: GARA PER L'AFFIDAMENTO MEDIANTE CONVENZIONE DEL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO/MOBILITA' MALATI E ANZIANI FRAGILI, OSPITI PRESSO IL CENTRO DIURNO INTEGRATO IL NOVELLO DON FRANCO COMASCHI - UBICATO IN VIA DEL SANTUARIO 1 - TRAVACO' SICCOMARIO

Il sottoscritto…….....

Nato a …….....Prov.....i1…….....…….

Residente a ……...……..……..Prov……Via/Piazza……..……..

Nella sua qualità di (*carica sociale*).....……

Della Società/Associazione/Ente (*denominazione e ragione sociale*)……..……..……..……

……..

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo articolo 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

D I C H I A R A

1. ***(barrare l'opzione che interessa)***

☐ che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011 o di una della cause ostative previste dall'articolo 67 del Decreto Legislativo n. 159 del 2011;

☐ di aver in corso: .....

…….....……

2. ***(barrare l'opzione che interessa)***

☐ che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; oppure condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18;

☐ che sono stati pronunciati i seguenti provvedimenti di condanna di cui all'art. 38, comma 1 lettera c) del D.Lgs.n.163/2006:.....

…….….

3. ***(barrare l'opzione che interessa***

☐ di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

☐ che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, risultano aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

☐ che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultano aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, ma ricorre

nella fattispecie il seguente caso previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689:……..;

data…… ……

IL DICHIARANTE

.....

Allegare fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento

Tale dichiarazione dovrà essere rilasciata:
da Direttori Tecnici nel caso di impresa individuale, da tutti i soci e dal Direttore Tecnico nel caso di s.n.c., da tutti gli accomandatari e dal direttore tecnico nel caso di s.a.s., da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dal direttore tecnico dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per ogni altro tipo di Società, Cooperativa o Consorzio, nonché dagli institori ai sensi dell'art. 2203 cod. civ.