

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FINOTTI MARCO**
Indirizzo **VIA PERTINI, 11 27020 TRAVACÒ SICCOMARIO (PV)**
Telefono **3923910066**
Fax
E-mail **Marcopavia2013@libero.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita 25/02/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA
M

Maggio 2019 consulente rischi gravi Lombardia Studio3A

**Dicembre 2018 sales manager presso Nova Fund finanza agevolata progetti
Progetti di ricerca.**

LUGLIO 2017 – DICEMBRE 2018

**DIPENDENTE UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA. MANSIONI DI RENDICONTAZIONE
PROGETTI DI RICERCA NAZIONALI E INTERNAZIONALI COSTÒ DEL LAVORO,
COMPILAZIONE CU, AMMINISTRATIVO GESTIONE CICLO ATTIVO E PASSIVO**

GIUGNO 2007 - GIUGNO 2017

UniCredit s.p.a.

Credito

Direttore agenzia dal 2014

Gestione del personale conseguimento budget rispetto compliance

Novembre 2003 giugno 2007

Credito Valtellinese (Milano)

Credito

Responsabile servizio clienti

Aprile 2003 novembre 2003

Caposettore presso LIDL GDO

Gennaio 2003 aprile 2003

Zucchetti Qualità e sinergie s.p.a.

Consulenza sistemi di gestione

Approccio con il cliente lavoro in staff. Mansioni amministrative

Collaborazione part time con Università degli studi di Pavia per insegnamento
Micro e macro economia, statistica, economia aziendale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Giugno 2002 a dicembre 2002 master internazionale in economia e gestione dell'ambiente internazionale presso Iuss Pavia.

Studio della disciplina ambientale ed economica italiana ed europea e dei sistemi di gestione Emas Iso 14000 e Iso 9000

Settembre 1996 febbraio 2002 Laurea in scienze politiche indirizzo economico presso Università degli studi di Pavia votazione 110/110.

Luglio 1996 diploma Liceo Scientifico presso istituto Copernico, Pavia votazione 44/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Buone capacità relazionali e commerciali con clienti interno ed esterno, so gestire il lavoro in squadra e raggiungere gli obiettivi assegnati. Esperienza di lavoro amministrativo in diversi ruoli

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA.]

TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

scolastico

scolastico

scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Per anni ho coordinato uno staff variegato di persone dislocato su 2 agenzie per il conseguimento degli obiettivi assegnati. La cultura del gruppo è da sempre fondamentale per conseguire i risultati assegnati. Ho parallelamente continuato a mantenere rapporti commerciali con i clienti e mi sono occupato in prima persona di sviluppo privati e imprese.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

IN AMBITO TERZO SETTORE SONO STATO NOMINATO MEMBRO DEL CDA DELLA CASA DI ACCOGLIENZA DI BELGIOIOSO, HO AVUTO IN QUESTO RUOLO LA RESPONSABILITÀ DELL'APPROVAZIONE BILANCIO E DEL COORDINAMENTO DI DIVERSI PROGETTI DI INSERIMENTO E AIUTO DELLE FAMIGLIE ASSISTITE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

UTILIZZO DI PACCHETTO OFFICE: OTTIMO

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

MI PIACE LA MUSICA, IL CANTO, L'ARTE E LA POLITICA.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei dati personali