



## COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO

Via Marconi N. 37 – 27020 Travacò Siccomario (PV)

C.F./P.Iva: 00468090188

Tel. 0382482003 - 0382482230 fax 0382482303

Pec: protocollo@pec.comune.travacosiccomario.pv.it

### **DETERMINA Area Amministrativa**

**N. 17**

**Area Amministrativa**

**DEL 30-03-2023**

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AVVIO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA SOTTO SOGLIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (DATA PROTECTION OFFICER - DPO) AI SENSI DELL'ART. 37 E SEGUENTI DEL REGOLAMENTO EUROPEO UE 2016/679 - (GDPR) - INCARICO DALLA DATA DI AFFIDAMENTO PER 48 MESI (4 ANNI) - CIG: ZE23A773B2**

## **Il Responsabile dell'Area Amministrativa**

Richiamato il Decreto Sindacale n. 6 del 23/06/2022 con il quale la sottoscritta è stata riconfermata Responsabile Area Amministrativa;

Richiamati:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 8/2018 avente ad oggetto: “Approvazione piano triennale di prevenzione della corruzione e piano triennale per l'integrità e la trasparenza 2018/2020”;
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Travacò Siccomario approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 31/01/2014 (art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 e art. 2 DPR 62/2013)”;

Vista la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art 6 bis legge 241/90: “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;
- art. 6 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;
- art 7 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.”

Atteso che la sottoscritta responsabile relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

Premesso che:

- in data 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d. GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le

nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

- il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali, è applicabile in via diretta a tutti i Paesi dell'Unione Europea dal 25/5/2018, definendo un quadro comune in materia di protezione dei dati personali e impone alle Pubbliche Amministrazioni un necessario adeguamento alla normativa;
- che tale adeguamento comporta una revisione dei processi gestionali, finalizzati a soddisfare i più adeguati livelli di sicurezza nel trattamento dei dati personali, che potranno conseguirsi solo attraverso l'attuazione dei seguenti adempimenti:
  - a. istituzione del registro delle attività di trattamento previsto dal Regolamento UE 2016/679, art. 30 e cons.
  - b. attuazione delle misure relative alle violazioni dei dati personali con individuazione di idonee procedure organizzative, cd. Data Breach, ex art. 33 e 34 del suddetto Regolamento UE 2016/679;
  - c. sistema di valutazione per l'introduzione di misure volte alla protezione dei dati ai sensi dell'art. 35, Regolamento UE 2016/679;
  - d. sistema di valutazione per l'implementazione delle misure minime di sicurezza (MMS-PA) ai fini dell'adeguamento alla dir. PCM del 1 agosto 2015 e relativa circolare AGD n. 2 del 18/04/2017 ed integrazioni;
  - e. istituzione della figura del Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer) cd. RPD o DPO, elemento chiave all'interno del nuovo sistema di governance dei dati, che le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di nominare al proprio interno ovvero mediante ricorso a soggetti esterni all'Ente, in base ad un contratto di servizi, con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;

Visto l'art 37 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR), secondo cui gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della Protezione dei dati che assicuri una gestione corretta dei dati personali;

Richiamata la delibera C.C. n. 58 del 27/11/2019, con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale relativo alla protezione dei dati personali delle persone fisiche in adeguamento al regolamento UE 2016/679, e visto l'art. 5 "*Responsabile della protezione dei dati*" il quale, prevede che il Responsabile della Protezione dei dati può essere individuato in un dipendente del Comune di categoria professionale non inferiore a "D" in possesso di idonee qualità professionali, con particolare riferimento alla comprovata conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dei dati, nonché alla capacità di promuovere una cultura della protezione dati all'interno dell'organizzazione comunale;

Ritenuto, in ragione di quanto sopra esposto, che non vi siano all'interno dell'Ente figure di categoria professionale non inferiore a "D" con competenze specialistiche adeguate a ricoprire il ruolo di DPO e in assenza di potenziali conflitti d'interessi, per cui è necessario rivolgersi all'esterno, al fine di individuare un soggetto idoneo ad assumere il ruolo di DPO essendo scaduto il contratto in essere attribuito con determina Area Amministrativa n. 2 del 21/01/2020 per anni tre;

Dato atto che ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.L. n. 95/2012 convertito dalla legge n. 135/2012 le Amministrazioni Pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 23/12/1999 n. 488 e s.m. e i. stipulate da

Consip Spa o dalle Centrali di committenza Regionali costituite ai sensi dell'art.1 comma 445 della L. 296/2006;

Verificato che a tutt'oggi, alla data di adozione del presente provvedimento, non risultano attive convenzioni aventi ad oggetto il servizio che si intende effettuare, da acquisire presso Consip spa;

Richiamata pertanto la propria determina n. 16 R.G. n. 40 del 14/03/2023 con la quale è stato approvato un avviso pubblico esplorativo di manifestazione d'interesse da parte di Operatori Economici/Professionisti da invitare alla procedura negoziata, da svolgersi successivamente, sulla piattaforma SINTEL di ARIA S.p.a. di Regione Lombardia, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii, come transitoriamente derogato dall'art.1 del D.L. 76/2020 convertito in legge n.120/2020, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione e di efficienza, finalizzata all'affidamento del servizio di responsabile della Protezione Dati Personali (DATA PROTECTION OFFICER – DPO) ai sensi dell'art. 37 e seguenti del Regolamento Europeo UE 2016/679 (GDPR) per un periodo di 4 (quattro) anni dalla data di affidamento;

Visto l'art. 107 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visto l'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s. m. e i. che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base; Precisato pertanto che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di adempiere ad una disposizione normativa che istituisce obbligatoriamente la figura del DPO per le Pubbliche Amministrazioni;
- l'oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio di Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer – DPO) ai sensi dell'art. 37 e seguenti del regolamento europeo UE 2016/679 – (GDPR) – Incarico dalla data di affidamento per 48 mesi (quattro anni);
- il contratto si intende formalizzato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere a mezzo PEC, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Codice dei Contratti;
- le clausole essenziali sono contenute nel capitolato speciale d'appalto allegato alla presente determinazione;
- la modalità di scelta del contraente è quella della procedura negoziata da espletarsi sulla piattaforma di ARIA spa denominata Sintel di Regione Lombardia ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii, come transitoriamente derogato dall'art.1 del D.L. 76/2020 convertito in legge n.120/2020 da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. e i. in base ai seguenti parametri, ritenendo preponderante la valutazione della qualità del servizio rispetto all'aspetto economico e pertanto attribuendo i seguenti punti:  
A) Offerta tecnica: punti 80/100

- B) Offerta economica: punti 20/100
- l'adozione della presente procedura di gara si rende necessario in quanto non sono attive convenzioni sui mercati informatici (Consip S.P.A – MEPA) della Pubblica Amministrazione;

Richiamato a tal proposito l'avviso pubblico del 14/03/2023 pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente al n. 141, al fine di verificare la presenza sul mercato di idonei operatori economici/professionisti qualificati da invitare alla successiva procedura telematica sulla piattaforma SINTEL;

Dato atto che con il suddetto avviso l'Amministrazione Comunale si è riservata la facoltà di procedere al sorteggio per l'individuazione dei soggetti da invitare alla procedura su Sintel, nel caso in cui le manifestazioni d'interesse fossero superiore a 5 (cinque) per il rispetto del principio di proporzionalità, rapportato anche all'entità del servizio;

Considerato che entro il termine previsto per la presentazione delle istanze sono pervenute N. 22 richieste, valutate dal Responsabile del Procedimento di cui N. 20 ritenute idonee così come si evince dal verbale n. 1 del 29/03/2023, e che essendo le medesime in numero superiore a 5, è stato disposto dal RUP il sorteggio pubblico, effettuato in data 30/03/2023 ore 9:00 come da verbale n. 2 di pari data;

Visto l'elenco B predisposto dal RUP in data 30/03/2023 contenente l'indicazione dei 5 (cinque) Operatori Economici sorteggiati da invitare alla procedura negoziata, elenco che per ovvi motivi è depositato nel fascicolo relativo alla procedura di gara e riservato fino alla conclusione del procedimento a garanzia della riservatezza delle offerte;

Accertato che il Comune di Travacò Siccomario ha ottenuto la registrazione e l'accesso alla piattaforma regionale Sintel di Regione Lombardia che consente di dematerializzare il processo di acquisto mediante la gestione della procedura di gara on-line in ogni sua fase fino all'aggiudicazione;

Evidenziata pertanto la necessità, al fine di garantire la qualità delle prestazioni e alla luce di quanto sopra esposto, di indire procedura telematica negoziata ai sensi dell'art. dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii, come transitoriamente derogato dall'art.1 del D.L. 76/2020 convertito in legge n.120/2020, per l'esecuzione del servizio di cui in oggetto contraddistinta dai seguenti elementi:

- valore complessivo stimato determinato come importo a base d'asta, in relazione alla durata quadriennale dell'appalto pari ad € 9.200,00 (novemiladuecentovirgolazero) Iva esclusa, omnicomprendivo di tutte le spese di qualsiasi natura, oneri previdenziali, spese di trasferta, tutte le prestazioni professionali e di coordinamento, la fornitura di eventuale materiale necessario per lo svolgimento del servizio, nonché ogni altro onere inerente all'attività di formazione e al personale esperto impiegato, con la sola esclusione dell'IVA di legge. Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26 comma 3 del D. Lgs n. 81/2008 (DUVRI), pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi interferenza è pari a 0 (zero). Trattandosi di un servizio di natura intellettuale non devono essere indicati i costi della manodopera e quelli della salute nei luoghi di lavoro, ai sensi del comma 10 dell'art. 95 del Codice dei contratti.
- aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

- svolgimento della gara in modalità interamente telematica mediante il sistema di intermediazione messo a disposizione da Regione Lombardia denominato SINTEL, accessibile all'indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) per assicurare pienamente la trasparenza della procedura mediante la tracciabilità di tutte le operazioni di gara e in ossequio alle vigenti normative;
- invito rivolto a n. 5 Operatori Economici/Liberi Professionisti scelti tra quelli che hanno manifestato interesse in risposta all'avviso pubblicato in data 14/03/2023 e debitamente sorteggiate come da elenco B) deposito agli atti;

Ritenuto, pertanto, di dover approvare l'elenco dei soggetti da invitare, nonché i seguenti documenti specifici della Stazione appaltante, che costituiranno la documentazione di gara all'interno della procedura telematica, costituiti dalla lettera invito/disciplinare e suoi allegati:

- Allegato 1 Domanda di partecipazione corredata dalle dichiarazioni integrative;
- Allegato 2 DGUE;
- Allegato 3 Patto d'Integrità;
- Allegato 4 Capitolato Speciale d'Oneri;
- Allegato 5 Informativa Privacy;
- Allegato 6 Offerta economica;

Dato atto che ai sensi della L. 136/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il relativo codice identificativo gara (Smart CIG): **ZE23A773B2**;

Considerato che, ai sensi dell'art. 32 comma 1 f del D.Lgs n. 50/2016 e s. m. e i. il Responsabile del procedimento in oggetto è la Rag. Bailo Giovanna;

Richiamata la deliberazione n. 30 del 21/04/2022 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2022/2024, con valore autorizzatorio;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno 13.12.2022, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 295 del 19/12/2022, con il quale si differisce il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025 al 31 marzo 2023;

Richiamata la legge 29 dicembre 2022 n. 197 che ha ulteriormente rinviato il termine per l'approvazione del bilancio di previsione al 30/04/2023;

Considerato che non essendo ancora stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025, l'Ente si trova in esercizio provvisorio;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 11 comma 17 del D.Lgs. 118/2014, in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2023, gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2022-2024 per l'annualità 2023, riclassificati secondo lo schema di cui all'allegato 9;

Richiamato l'art. 163 comma 5, in base al quale durante l'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Considerato che il presente acquisto ha carattere di obbligatorietà essendo previsto da normativa a livello europeo e che la conseguente spesa è impegnata a seguito della scadenza del precedente contratto e pertanto non soggiace ai dodicesimi di spesa;

Dato atto che, in ossequio ai principi della separazione tra poteri di direzione politica e di amministrazione, sono stati conferiti ai funzionari, debitamente individuati, autonomi poteri di gestione, in attuazione degli obiettivi individuati dall'organo di governo dell'ente;

Richiamata a tale proposito la delibera G.C. n. 3 del 16/01/2023 di approvazione dell'esercizio provvisorio;

Evidenziato che l'importo relativo al servizio in oggetto, posto a base di gara trova copertura finanziaria sul Bilancio di previsione 2022/2024 esercizio provvisorio 2023 Cap. 1714 Codice di Bilancio 01.08-1.03.02.13.999 e che i relativi impegni saranno adottati con la successiva determinazione di aggiudicazione, individuato il soggetto affidatario;

Dato atto che per l'acquisizione del servizio in oggetto non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 21 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. e i., trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 40.000,00;

Visti:

- il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i. così come modificato dall'art. 1 del D.L. 16/07/2020 n. 76/2020, coordinato con la Legge di conversione 11 settembre 2020 n. 120 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- il D. Lgs. 267/2000 e s. m. e i. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e in particolare l'art. 107 che ribadisce l'attribuzione agli organi politici dei poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo e ai dirigenti quello della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il GDPR Regolamento UE n. 679/2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati";
- il Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice Privacy" e successive modifiche ed integrazioni;

Verificata la propria competenza e tutto ciò premesso e considerato;

## **DETERMINA**

1. di prendere atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non trascritta e ne costituisce motivazione giuridica, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e ss.mm. e ii.;

2. di avviare il procedimento per l'affidamento del servizio di Responsabile della Protezione Dati Personali (DATA PROTECTION OFFICER – DPO) ai sensi dell'art. 37 e seguenti del Regolamento Europeo UE 2016/679 (GDPR) per un periodo di 48 mesi (anni 4) dalla data di affidamento, tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, come transitoriamente derogato dall'art.1 del D.L. 76/2020 convertito in legge n.120/2020 per un importo a base d'asta pari ad € **9.200,00** (euro novemiladuecento/00) onnicomprensivo di tutte le spese di qualsiasi natura, con la sola esclusione dell'IVA di legge. Ai sensi del comma 3 bis dell'art. 26 del D.Lgs.n. 81/2008, non è applicabile la disciplina in materia di DUVRI per l'espletamento del contratto oggetto del presente provvedimento e pertanto i costi per i rischi da interferenza sono pari a zero;
3. di assumere quale criterio di selezione per le offerte, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, D.lgs 50/2016 e s. m. e i. prevedendo i seguenti punti, ritenendo preponderante la valutazione dell'offerta tecnica rispetto a quella economica:
  - Offerta tecnica: punti 80/100
  - Offerta economica: punti 20/100
  -
4. Di dare atto che la procedura di gara sarà espletata tramite piattaforma informatica ARIA/SINTEL di Regione Lombardia, accessibile all'indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it);
5. di invitare alla procedura 5 (cinque) Operatori Economici/Professionisti, debitamente sorteggiati tra i soggetti che hanno manifestato interesse alla partecipazione in esito all'avviso pubblico pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente in data 14/03/2023, presenti sulla piattaforma SINTEL, come si evince dal verbale n. 2 del 30/03/2023 del RUP e riportate nell'Elenco B) depositato agli atti e conservato nel fascicolo relativo alla presente determinazione, che sarà reso pubblico, mediante pubblicazione sul sito istituzionale, alla conclusione del termine previsto per la presentazione delle offerte, per garantire la riservatezza delle medesime;
6. di approvare i seguenti documenti specifici della Stazione appaltante, allegati al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, che costituiranno la documentazione di gara all'interno della procedura telematica, costituiti dalla lettera invito/disciplinare e suoi allegati:
  - Allegato 1 Domanda di partecipazione corredata dalle dichiarazioni integrative;
  - Allegato 2 DGUE;
  - Allegato 3 Patto d'Integrità;
  - Allegato 4 Capitolato Speciale d'Oneri;
  - Allegato 5 Informativa Privacy;
  - Allegato 6 Offerta economica;
7. di fissare la scadenza della presentazione delle offerte per le ore 12:30 del 19 aprile 2023;
8. di aggiudicare anche in caso di una sola offerta pervenuta, purché ritenuta valida;
9. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Responsabile dell'Area Amministrativa, Bailo Rag. Giovanna;

10. di dare atto che il presente provvedimento costituisce determina a contrarre, ai sensi dell'art. 192 del Testo Unico n. 267/2000 e s. m. e i.
11. di dare atto che, conformemente a quanto previsto dalla Legge n. 136/2010, è stato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC il seguente codice CIG: **ZE23A773B2**;
12. accertato che l'organo adottante non versa in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990, dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e del codice di comportamento dei dipendenti comunali;
13. di demandare l'assunzione dell'impegno di spesa relativo al servizio in argomento, a successivo atto da assumersi a seguito dell'espletamento delle procedure di gara per l'aggiudicazione del servizio e individuato l'Operatore Economico affidatario, al seguente capitolo di spesa e Codice di bilancio che presenta la necessaria disponibilità economica per l'esercizio 2022/2024 esercizio provvisorio 2023 Cap. 1714 Codice di Bilancio 01.08-1.03.02.13.999;
14. Di dare atto che la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere a mezzo PEC, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del Codice dei Contratti;
15. di dare atto che è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 120/2020,
16. con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
17. Di dare atto che il presente atto non impegna alcuna spesa e pertanto non è richiesto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e l'atto diventa esecutivo con la registrazione nel Registro generale delle determinazioni;
18. Di ottemperare alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall'art. 26 del D. Lgs. N. 33/2013, provvedendo alla pubblicazione dei dati della presente sul sito istituzionale del Comune alla sezione "Trasparenza – Bandi e contratti";
19. Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per n. 15 giorni.

**Travacò Siccomario, 30-03-2023**

**Il Responsabile dell'Area  
Amministrativa  
Rag. Giovanna Bailo**

**Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs.vo 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Travacò Siccomario.**

**Determinazione Area Amministrativa n. 17 del 30-03-2023**  
**Num. Reg. Gen. 45 del 30-03-2023**

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio On-Line di questo comune il giorno 30-03-2023 e vi rimarrà fino al giorno 14-04-2023 con il numero 158.

Travacò Siccomario, 30-03-2023

L'ADDETTO

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.Lgs.vo 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Travacò Siccomario.