



## COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO

Via Marconi N. 37 – 27020 Travacò Siccomario (PV)

C.F./P.Iva: 00468090188

Tel. 0382482003 - 0382482230 fax 0382482303

Pec: protocollo@pec.comune.travacosiccomario.pv.it

### **DETERMINA Area Amministrativa**

**N. 2**

**Area Amministrativa**

**DEL 21-01-2020**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RESPONSABILE PROTEZIONE DATI PERSONALI (DPO) ESTERNO, ASSISTENZA E CONSULENZA PER LA MESSA IN ATTO DEGLI ADEMPIMENTI PREVISTI DAL REGOLAMENTO UE 679/72016 DEL 27 APRILE 2016 (GDPR) - PERIODO GENNAIO 2020- DICEMBRE 2022- AFFIDAMENTO DIRETTO ART. 36 C.2. LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016 E S.M. E I. MEDIANTE PROCEDURA SINTEL DI REGIONE LOMBARDIA - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG: ZCA2B93412**

## Il Responsabile dell'Area Amministrativa

### Premesso che:

- il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali, cd Regolamento UE 679/2016 o GDPR, applicabile in via diretta a tutti i Paesi dell'Unione Europea dal 25/5/2018, definendo un quadro comune in materia di protezione dei dati personali, impone alle Pubbliche Amministrazioni un necessario adeguamento alla normativa;
- che tale adeguamento comporta una revisione dei processi gestionali, finalizzati a soddisfare i più adeguati livelli di sicurezza nel trattamento dei dati personali, che potranno conseguirsi solo attraverso l'attuazione dei seguenti adempimenti:
  - a) istituzione del registro delle attività di trattamento previsto dal Regolamento UE 2016/679, art. 30 e cons.
  - b) attuazione delle misure relative alle violazioni dei dati personali con individuazione di idonee procedure organizzative, cd. Data Breach, ex art. 33 e 34 del suddetto Regolamento UE 2016/679;
  - c) sistema di valutazione per l'introduzione di misure volte alla protezione dei dati ai sensi dell'art. 35, Regolamento UE 2016/679;
  - d) sistema di valutazione per l'implementazione delle misure minime di sicurezza (MMS-PA) ai fini dell'adeguamento alla dir. PCM del 1 agosto 2015 e relativa circolare AGD n. 2 del 18/04/2017 ed integrazioni;
  - e) istituzione della figura del Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer) cd. RPD o DPO, elemento chiave all'interno del nuovo sistema di governance dei dati. Il DPO dovrà essere un professionista con competenze giuridiche, informatiche, di valutazione del rischio e di analisi dei processi. La sua principale responsabilità, all'interno dell'Ente locale, sarà quella di conservare, valutare ed organizzare la gestione del trattamento di dati personali, nonché la loro protezione, affinché gli stessi siano trattati nel rispetto delle vigenti normative privacy europee e nazionali;
- ai sensi dell'art. 37 del GDPR, il RPD è designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39 e che può essere un dipendente del titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi;
- Ai sensi dell'art. 38 del GDPR, al RPD è consentito di *“svolgere altri compiti e funzioni”* ma a condizione che il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento si assicuri che *“tali compiti e funzioni non diano adito a un conflitto d'interessi”*;

**Richiamato** il Regolamento Comunale UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, approvato con delibera C.C. n. 58 in data 27/11/2019 con il quale è stata recepita la normativa europea;

**Ritenuto**, in ragione di quanto sopra esposto, che non vi siano all'interno dell'Ente figure di categoria professionale non inferiore a “D” con competenze specialistiche adeguate e in assenza di potenziali conflitti d'interessi, per cui è necessario rivolgersi all'esterno;

**Considerato che** con delibera n. 40 del 22/03/2018, la Giunta Comunale ha aderito al servizio di supporto per la nomina del responsabile Protezione Dati e di consulenza informatica per il biennio 2018/2019, offerto dalla Lega dei Comuni, in base al quale è stato affidato l'incarico di DPO all'Avvocato Erika Bianchi di Pavia, mentre la consulenza in materia di sicurezza informatica e protezione dei dati personali è stata fornita dalla società Appleby s.r.l.s. di Pavia;

**Richiamata** la nota prot. N. 246/19/BP/ep del 22/11/2019 trasmessa a mezzo mail dalla Lega dei Comuni con la quale comunica l'intenzione di non procedere al rinnovo del servizio affidatole e che pertanto lo stesso terminerà al 31/12/2019;

**Dato atto che** al protocollo comunale sono pervenute alcune offerte:

- Prot n. 10561 in data 17/12/2019 Ditta Giallo Interactive srl di Settimo Milanese, che ha inglobato la Società Appleby srl di Pavia, per un servizio di supporto informatico per l'adeguamento al regolamento U.E. n. 679/2016;
- Prot. N. 10622 in data 19/12/2019 Ditta Demos Data srl di Motta Visconti per il servizio di adeguamento della struttura fisica ed informatica per l'adeguamento al Regolamento U.E. n. 679/2016;
- Prot. N. 10042 in data 29/11/2019 Avv. Erika Bianchi per il rinnovo dell'incarico di RPD;

**Ritenuto** non necessario procedere al rinnovo o all'acquisto di nuovi sistemi informatici per adeguare l'Ente alle norme de Regolamento UE, con conseguente necessità di individuare comunque un soggetto per lo svolgimento del ruolo di DPO (figura obbligatoria), bensì ricercare sul mercato un unico referente con conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dei dati, con competenze sia in materia giuridica che informatica;

**Visto** il "Foglio Patti e condizioni per l'affidamento del servizio di "Responsabile Protezione Dati Personali" (DPO) esterno, assistenza e consulenza per la messa in atto degli adempimenti previsti dal regolamento UE 679/2016 del 27/4/2016 (GDPR), allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, dal quale risultano le modalità di espletamento del servizio di durata triennale (anno 2020-2022), stimando un importo complessivo presunto posto a base d'asta di € 9.000,00 Iva di legge esclusa;

**Richiamato** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e successive modifiche e integrazioni;

**Considerato**, in tema di qualificazione della stazione appaltante, quanto segue:

- a) non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del d.lgs 50/2016;
- b) nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi del quale " *Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000*

euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori”;

**Rilevato**, pertanto, che non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'articolo 37, commi 2 e 3, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

**Dato atto che** trattandosi di fornitura di beni/servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale, trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a) e nell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016 e s. m. e i.:

*art. 36 c.2 “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 27 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

- a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;”

*art. 32 c. 14 “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”;*

**Ritenuto** pertanto di poter procedere mediante affidamento diretto in conformità al D.lgs 50/2016 e s. m. e i. applicando le modalità previste dall'art. 36 comma 2, lett. a);

**Acquisite** informazioni presso i Comuni limitrofi al fine di acquisire elementi utili all'individuazione del soggetto avente i requisiti previsti, confacente alle esigenze del Comune di Travacò Siccomario e idoneo all'assunzione dell'incarico di DPO e individuato, sulla base del curriculum vitae trasmessoci in data 5/1/2020 prot. N. 105, l'Ing. Girani Maurizio residente in Frazione Garlazzolo 8/A – 27050 RETORBIDO C.F.: GRNMRZ52A02M109V e P.IVA: 02728480183,

**Constatato che** il medesimo è accreditato sulla piattaforma SINTEL di ARCA Regione Lombardia e che pertanto con nota prot. N. 419 in data 15/01/2020 si è provveduto ad inoltrare una “Richiesta d'offerta” a ribasso sull'importo preventivato sopra indicato per l'assunzione dell'incarico di Responsabile Protezione Dati Personali (DPO) esterno, assistenza e consulenza per la messa in atto degli adempimenti previsti dal regolamento UE 679/2016 del 27/04/2016 (GDPR) indicando quale termine di scadenza il 22/01/2020 ore 12:30;

**Preso atto che** in data 16/01/2020 con ID n. 1579194261349 è stata presentata sulla piattaforma SINTEL l'offerta economica da parte dell'Ing. GIRANI MAURIZIO e ritenuto pertanto di poter anticipare i termini per la presentazione delle offerte al 20/01/2020;

**Valutata** l'offerta economica presentata che risulta essere di importo complessivo di € 7.500,00 Iva esente ai sensi dell'art. 1 comma 58 Legge n. 190/2014, onnicomprensivo come dal foglio "patti e condizioni" integralmente accettato dall'offerente;

**Visto** il curriculum vitae dell'Ing. GIRANI MAURIZIO e ritenuto che lo stesso abbia le competenze per svolgere il ruolo di Responsabile della Protezione dei Dati personale e le capacità per fornire assistenza e consulenza in materia e ritenuta l'offerta economica congrua;

**Dato atto** che prima della stipula del contratto sarà acquisita apposita autocertificazione ai fini della verifica prescritta dall'art. 3 L.136/2010, sulla tracciabilità dei pagamenti;

**Vista** l'autocertificazione prodotta in data 20/01/2020 prot. N. 516 in merito alla regolarità nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti degli Enti di riferimento;

**Dato atto** inoltre che:

- per l'affidamento in oggetto è stato richiesto il seguente **CIG: ZCA2B93412**
- che il Codice Univoco per la fatturazione elettronica è: **GLV6FL**

**Ritenuto quindi di** affidare il servizio in oggetto all'Ing. GIRANI MAURIZIO Fraz. Garlazzolo n. 8/A – 27050 RETORBIDO (PV) Partita Iva 02728480183 Codice fiscale: GRNMRZ52A02M109V per 3 ANNI (2020-2021-2022) per un importo complessivo presunto di € **7.500,00 Iva di legge esclusa**;

**Dato atto che**, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di assicurare all'Ente di poter adeguarsi alla normativa in materia di Privacy nel rispetto dei principi di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa;
- l'oggetto del contratto è l'assunzione dell'incarico di DPO (figura obbligatoria) nonché la fornitura del servizio di assistenza e consulenza per gli adempimenti di cui al GDPR per il periodo 2020-2022
- il contratto si intende stipulato mediante scambio di lettera di affidamento attraverso i canali di posta elettronica così come previsto dalle disposizioni in materia;
- le clausole contrattuali sono quelle previste dal foglio patti e condizioni integrato con le particolarità dell'offerta economica;

**Visto** il D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi ..."

**Dato atto che:**

- con delibera C.C. n. 15 del 11/03/2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;
- il bilancio 2020/2022 è in corso di formazione essendo, il termine per l'approvazione del bilancio, differito al 31/03/2020 come da D.M. del 13/12/2019 e che pertanto l'Ente si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 comma 3 del TUEL;

**Richiamato** il punto 8 del “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “– allegato 4/2 al D.lgs 118/2011 integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, dedicato all’esercizio provvisorio e alla gestione provvisoria, in base al quale nel corso dell’esercizio provvisorio:

- gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell’ultimo bilancio definitivamente approvato per l’esercizio a cui si riferisce la gestione. Pertanto per l’esercizio provvisorio 2020 assumono rilievo le previsioni contenute nel bilancio di previsione 2019/2021- annualità 2020 definitivamente approvato;
- possono essere impegnate solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, mentre per le spese in conto capitale sono ammesse solamente spese per lavori pubblici o altri interventi di somma urgenza;
- possono essere assunti mensilmente, per ciascun programma, impegni di spesa corrente non superiori a un dodicesimo delle somme complessivamente previste, al netto delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e di quelle accantonate nel fondo pluriennale vincolato;
- sono escluse dai limiti dei dodicesimi le spese tassativamente regolate dalla legge, quelle non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e quelle a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

**Richiamata** la delibera G.C. n. 1 del 13/01/2020 di assegnazione delle risorse ai Responsabili di budget in vigenza dell’esercizio provvisorio;

**Dato atto che** il presente impegno di spesa ha carattere urgente e indifferibile, ha carattere continuativo necessario per garantire il normale funzionamento delle attività dell’Ente e adempiere a specifici obblighi normativi e pertanto non soggiace al limite dei dodicesimi di spesa;

**Visti:**

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000, in base al quale spettano ai Dirigenti/Responsabili dei servizi gli atti di gestione finanziaria;
- lo Statuto dell’Ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- Visto il Codice dei contratti approvato con D.Lgs. n. 50/2016 e s. m e i.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13/01/2020 di approvazione del PEG contabile esercizio provvisorio 2020;
- B.P. 2019/2021 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 in data 11/03/2019;

## **DETERMINA**

1. **Di dare atto** che, sul portale Sintel della piattaforma ARCA della Regione Lombardia, in data 15/01/2020 con ID. N. 120498539 è stata avviata una procedura di “affidamento diretto” per l’affidamento del servizio di Responsabile Protezione dei Dati Personali (DPO) esterno, assistenza e consulenza per la messa in atto degli adempimenti previsti dal Regolamento UE 679/2016 del 27/04/2016 (GDPR) e che in data 21/01/2020 si è provveduto all’aggiudicazione definitiva della procedura in oggetto;

2. **Di approvare il report della procedura che si allega alla presente determinazione e di affidare pertanto direttamente**, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a) del D.lgs 50/2016 e s. m. e i. , per le motivazioni indicate in premessa e qui richiamate a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, all'**Ing. GIRANI MAURIZIO Fraz. Garlazzolo n. 8/A – 27050 RETORBIDO (PV) Partita Iva 02728480183 Codice fiscale: GRNMRZ52A02M109V**, la gestione del servizio in argomento secondo i patti e le condizioni indicate nell'allegato alla presente determinazione, integrato con le specifiche derivanti dall'offerta economica, che si approva in ogni sua parte e per un valore contrattuale complessivo di € **7.500,00 Iva di legge esente**;
3. **Di assumere**, in ordine all'affidamento di cui trattasi, l'impegno di spesa complessivo di € **7.500,00 IVA esente a carico del cap. 1714 Codice di bilancio n. 01.08-1.03.02.13.999, del BP 2019/2021 esercizio provvisorio, così ripartita:**
  - **esercizio 2020 € 2.500,00 spesa riferita all'anno 2020**
  - **esercizio 2021 € 2.500,00 spesa riferita all'anno 2021**demandando a successivo atto l'assunzione di spesa residuo di € **2.500,00** a carico di analogo Capitolo e Codice di Bilancio del Bilancio di previsione 2020/2022 in corso di formazione con riferimento alla spesa per l'anno 2022;
4. **Di dare atto** che il presente impegno di spesa ha carattere continuativo, è urgente, indifferibile ed è necessario per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, e pertanto non è soggetto al limite dei dodicesimi di cui all'art. 163 c. 5 lettera c) del D.Lgs. 267/2000 e s. m. e i. ed in adempimento a quanto prescritto dall'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 relativo principio contabile della contabilità finanziaria, in quanto necessario per adempiere ad un obbligo normativo;
5. **Di dare atto che** il contratto si intende formalizzato mediante semplice scambio di corrispondenza attestante l'avvenuta aggiudicazione e con la sottoscrizione del foglio patti e condizioni integrato con le specifiche derivanti dall'offerta economica presentata;
6. **Di assicurare** la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari, che disciplinano le modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione alla ditta interessata della sussistenza dell'impegno contabile di spesa e della relativa copertura finanziaria;
7. **Di dichiarare** che l'obbligazione diverrà esigibile in parte entro l'esercizio finanziario 2020 e in parte nell'esercizio 2021 e 2022;
8. **Di dare atto** che si provvederà alla liquidazione dello spettante di cui al punto 3, previa ricezione della fattura elettronica codice Univoco: GLV6FL, tramite 6 rate semestrali, pari ad 1/6 del costo complessivo (€ 1.250,00 Iva esente a rata) con scadenza di fatturazione al 31/03/2020, al 30/09/2020, al 31/03/2021, al 30/09/2021 al 31/03/2022 e al 30/09/2022 con pagamento a 30 giorni dal ricevimento della fatturazione elettronica al protocollo comunale, con accredito sul conto corrente dedicato, nonché previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva;
9. **Di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al

presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”; introdotte dai commi 707 e seguenti dell’art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

10. **Di dare atto** che, con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del servizio rilascia il parere di regolarità tecnica di cui all’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
11. **Di trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile Area Finanziaria per l’apposizione del “visto” di competenza, ai fini della regolare esecuzione;
12. **Di dare atto che** il presente provvedimento diventa esecutivo con l’apposizione del visto del Responsabile Area Finanziaria, ai fini della regolare esecuzione;
13. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all’Albo Pretorio per n. 15 giorni.
14. **Di riepilogare** l’impegno nel modo seguente:

<b>BENEFICIARIO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>ESERCIZIO</b>
Ing. GIRANI MAURIZIO Fraz. Garlazzolo n. 8/A – 27050 RETORBIDO (PV) Partita Iva 02728480183 Codice fiscale: GRNMRZ52A02M109V	€ 2.500,00	cap. 1714 codice di bilancio: 01.08- 1.03.02.13.999	esercizio 2020
Ing. GIRANI MAURIZIO Fraz. Garlazzolo n. 8/A – 27050 RETORBIDO (PV) Partita Iva 02728480183 Codice fiscale: GRNMRZ52A02M109V	€ 2.500,00	cap. 1714 codice di bilancio: 01.08- 1.03.02.13.999	esercizio 2021

**Travacò Siccomario, 21-01-2020**

**Il Responsabile dell’Area  
Amministrativa  
Rag. Giovanna Bailo**

Documento firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 D.Lgs.vo 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Travacò Siccomario.