

**GUIDA OPERATIVA  
AL TRASFERIMENTO DI RESIDENZA DA ALTRO COMUNE O  
DALL'ESTERO ED AL CAMBIAMENTO DI INDIRIZZO  
ALL'INTERNO DEL TERRITORIO COMUNALE**

## **CITTADINI EXTRACOMUNITARI**

### **COSA SERVE?**

#### **CITTADINO EXTRACOMUNITARIO GIA' IN POSSESSO DI PERMESSO DI SOGGIORNO**

- 1) MODELLO 1 (qui allegato) debitamente compilato e sottoscritto da tutte le persone maggiorenni che intendono trasferire la residenza.
- 2) Passaporto in corso di validità, da allegare al modello 1, di tutti i componenti che trasferiscono la residenza
- 3) Permesso di soggiorno in corso di validità

#### **CITTADINO EXTRACOMUNITARIO IN POSSESSO DI PERMESSO DI SOGGIORNO IN CORSO DI RINNOVO**

- 1) MODELLO 1 (qui allegato) debitamente compilato e sottoscritto da tutte le persone maggiorenni che intendono trasferire la residenza.
- 2) Passaporto in corso di validità, da allegare al modello 1, di tutti i componenti che trasferiscono la residenza
- 3) Copia del permesso di soggiorno scaduto
- 4) Ricevuta rilasciata dall'ufficio postale attestante l'avvenuta presentazione della richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno

## **CITTADINO EXTRACOMUNITARIO IN ATTESA DEL RILASCIO DEL PRIMO PERMESSO DI SOGGIORNO PER LAVORO SUBORDINATO**

- 1) MODELLO 1 (qui allegato) debitamente compilato e sottoscritto da tutte le persone maggiorenni che intendono trasferire la residenza.
- 2) Passaporto in corso di validità, da allegare al modello 1, di tutti i componenti che trasferiscono la residenza
- 3) Contratto di soggiorno stipulato presso lo Sportello Unico per l'immigrazione
- 4) Ricevuta rilasciata dall'ufficio postale attestante l'avvenuta presentazione della richiesta del permesso di soggiorno
- 5) Domanda di rilascio del permesso di soggiorno per lavoro subordinato presentata allo Sportello Unico (mod. 201 o mod. 209)

## **CITTADINO EXTRACOMUNITARIO IN ATTESA DEL RILASCIO DEL PRIMO PERMESSO DI SOGGIORNO PER RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE**

- 1) MODELLO 1 (qui allegato) debitamente compilato e sottoscritto da tutte le persone maggiorenni che intendono trasferire la residenza.
- 2) Passaporto in corso di validità, da allegare al modello 1, di tutti i componenti che trasferiscono la residenza
- 3) Ricevuta rilasciata dall'ufficio postale attestante l'avvenuta presentazione della richiesta del permesso di soggiorno
- 4) Nulla osta al ricongiungimento familiare rilasciato dallo Sportello Unico per l'immigrazione

# COME SI FA?

Il cittadino extracomunitario che intende trasferire la propria residenza nel Comune di Travacò Siccomario con provenienza da un altro Comune o direttamente dall'estero o intende variare l'indirizzo all'interno del territorio comunale dovrà

- 1) **COMPILARE** in ogni sua parte il modello 1 (qui allegato), possibilmente in STAMPATELLO, prestando particolare attenzione all'indicazione esatta del nuovo indirizzo, indicando con precisione tutti i componenti della famiglia che si trasferiscono, i dati relativi alle patenti di guida ed alle targhe degli autoveicoli/motoveicoli intestati a tutti i componenti che trasferiscono la residenza, compilando la dichiarazione relativa al TITOLO DI OCCUPAZIONE DELL'ALLOGGIO e compilando accuratamente la sezione finale del modello con l'indicazione dei recapiti relativi al dichiarante e possibilmente anche il numero di cellulare;
- 2) **SOTTOSCRIVERE** il modello 1 unitamente agli altri componenti maggiorenni che trasferiscono la residenza;
- 3) **ALLEGARE** i seguenti documenti:

## Se cittadino extracomunitario già in possesso di permesso di soggiorno:

- 1) Passaporto in corso di validità, da allegare al modello 1, di tutti i componenti che trasferiscono la residenza
- 2) Permesso di soggiorno in corso di validità

## Se cittadino extracomunitario in possesso di permesso di soggiorno in corso di rinnovo

- 1) Passaporto in corso di validità, da allegare al modello 1, di tutti i componenti che trasferiscono la residenza
- 2) Copia del permesso di soggiorno scaduto
- 3) Ricevuta rilasciata dall'ufficio postale attestante l'avvenuta presentazione della richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno

## **Se cittadino extracomunitario in attesa del rilascio del primo permesso di soggiorno per lavoro subordinato:**

- 1) Passaporto in corso di validità, da allegare al modello 1, di tutti i componenti che trasferiscono la residenza
- 2) Contratto di soggiorno stipulato presso lo Sportello Unico per l'immigrazione
- 3) Ricevuta rilasciata dall'ufficio postale attestante l'avvenuta presentazione della richiesta del permesso di soggiorno
- 4) Domanda di rilascio del permesso di soggiorno per lavoro subordinato presentata allo Sportello Unico (mod. 201 o mod. 209)

## **Se cittadino extracomunitario in attesa del rilascio del primo permesso di soggiorno per ricongiungimento familiare**

- 1) Passaporto in corso di validità, da allegare al modello 1, di tutti i componenti che trasferiscono la residenza
- 2) Ricevuta rilasciata dall'ufficio postale attestante l'avvenuta presentazione della richiesta del permesso di soggiorno
- 3) Nulla osta al ricongiungimento familiare rilasciato dallo Sportello Unico per l'immigrazione
- 4) **PRESENTARE** il modello 1, debitamente compilato e sottoscritto dal richiedente e dai componenti maggiorenni secondo le seguenti modalità:

**A. DIRETTAMENTE** all'Ufficio Anagrafe negli orari di apertura al pubblico: dal Lunedì al Sabato dalle ore 08.30 alle ore 12.30 ed il Martedì ed il Giovedì Pomeriggio dalle ore 16.30 alle ore 18.00 allegando i documenti sopra descritti a seconda del caso.

**B. A MEZZO RACCOMANDATA** al seguente indirizzo: Comune di Travacò Siccomario – Via Guglielmo Marconi . 37 – 27020 Travacò Siccomario (PV) allegando i documenti sopra descritti a seconda del caso

**C. IN MODALITÀ TELEMATICA** alle seguenti condizioni:

- a. modello 1 sottoscritto con firma digitale e inviato al seguente indirizzo: [protocollo@comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:protocollo@comune.travacosiccomario.pv.it) allegando copia del passaporto di tutte le persone che trasferiscono la residenza;
- b. compilazione del modello 1 in maniera tale che l'autore della dichiarazione sia identificato dal sistema informatico con l'uso della Carta di Identità Elettronica, della Carta Nazionale dei Servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;
- c. modello 1 trasmesso attraverso la casella di posta elettronica certificata (PEC) del dichiarante al seguente indirizzo PEC: [protocollo@pec.comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:protocollo@pec.comune.travacosiccomario.pv.it) allegando copia del passaporto di tutte le persone che trasferiscono la residenza;
- d. modello 1 recante le firme autografe del dichiarante e delle persone maggiorenni che effettuano la variazione, acquisito mediante scanner e trasmesso tramite posta elettronica semplice al seguente indirizzo: [protocollo@comune.travacosiccomario.pv.it](mailto:protocollo@comune.travacosiccomario.pv.it) , allegando copia del passaporto di tutte le persone che trasferiscono la residenza

Al fine di evitare problemi di ricevibilità e di leggibilità si consiglia di inviare il file contenente il modello ed i relativi allegati in formato **PDF** riportando nell'oggetto del messaggio la seguente dicitura: "Dichiarazione di cambio di residenza – cognome e nome del dichiarante".

L'Ufficiale d'Anagrafe **EFFETTUERA' ENTRO 2 GIORNI LAVORATIVI** dalla ricezione del modello 1, debitamente compilato in tutte le parti e corredato dalle copie dei documenti di identità dei dichiaranti, **L'ISCRIZIONE ANAGRAFICA** delle persone che hanno chiesto il trasferimento di residenza da altro Comune o dall'estero o il cambiamento dell'indirizzo all'interno del territorio comunale.

L'Ufficiale d'Anagrafe, successivamente all'iscrizione anagrafica, dovrà procedere ad accertare, entro 45 giorni, i requisiti dichiarati dal cittadino e nel caso in cui tali accertamenti risultassero negativi, dovrà ripristinare la situazione anagrafica precedente con la corrispondente decadenza dai benefici acquisiti dal cittadino per effetto della dichiarazione anagrafica resa e dovrà procedere alla segnalazione alle autorità di Pubblica Sicurezza delle discordanze tra le dichiarazioni rese dagli interessati e gli esiti degli accertamenti esperiti.