

COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO (PV)

NUCLEO di VALUTAZIONE

Verbale n. 1 del 7/4/2017

Premesso che il "Piano Obiettivi e Piano Performance 2016" è stato approvato dalla Giunta Comunale a seguito dell'approvazione del Bp 2016/18 e conseguentemente è stato sottoscritto il CDI 2016 con le OOSS/Rsu in data 23 giugno 2016;

Il sottoscritto Nucleo di Valutazione (NV) verbalizza quanto segue in merito all'avvio della valutazione 2016:

a) Rendicontazione dei piani di attività:

Nella consuntivazione, a cura di ogni P.O., degli obiettivi assegnati a valere sulle risorse del fondo è necessario declinare adeguatamente il "Valore raggiunto" degli obiettivi, con particolare riferimento e adeguatezza di indicatori e risultati ottenuti per gli obiettivi afferenti al "Piano delle attività" finanziati ex art. 15 c. 2 e 5 del CCNL nonché art 208 cds.

In caso di scostamenti significativi tra valore atteso e raggiunto sarà cura della Posizione Organizzativa acquisire una sintetica motivazione sul risultato e sulle eventuali azioni correttive intraprese a firma del destinatario del progetto di cui trattasi.

La relazione di autovalutazione a firma del destinatario del progetto è una modalità opportuna che si consiglia di seguire in ogni rendicontazione al fine di rendere partecipe il dipendente alla applicazione concreta della metodologia valutativa.

b) Documenti afferenti la valutazione della performance individuale

Le Schede di valutazione delle PO saranno come di consueto redatte dal Segretario Comunale e condivise con l'Amministrazione.

Le Schede di valutazione predisposte dalle P.O. per ogni collaboratore dovranno essere compilate tenuto conto del comportamento organizzativo assunto nel corso dell'anno di valutazione nell'ottica di verificarne la performance attuata in termini di rispetto dei tempi e di qualità dei risultati.

c) La valutazione dei risultati della Performance

Conclusa la fase di consuntivazione del Piano delle Performance, il Nucleo procederà alla valutazione finale della Performance dell'Ente e di ogni unità organizzativa secondo il vigente sistema di misurazione.

d) La valutazione finale dei collaboratori

Conclusa la valutazione delle PO e la validazione della Relazione sulla Performance, ogni dipendente riceverà la propria scheda di valutazione nelle modalità previste dalla metodologia di valutazione.

Tutto ciò premesso;

Preso atto delle relazioni pervenute sul raggiungimento degli obiettivi assegnati;

- si esprime parere favorevole alla liquidazione di quanto sotto riportato, con riferimento all'area amministrativa, **PRECISANDO CHE LE ECONOMIE DI EURO 90,00, A VALERE SULL'ART 15 CO 5, ED EURO 914,03, A VALERE SULL'ART. 15 15 CO 2, NON POSSONO ESSERE RIPORTATE SUL FONDO 2017, IN QUANTO RISORSE AGGIUNTIVE DI PARTE VARIABILE:**

Nome dipendente	PROGETTO SERVIZIO PUBBLICO LOCALE EURO 1.875,00	PROGETTO MATRIMONIO EURO 300,00	PROGETTO FOTO TESSERA EURO 914,03
omissis	EURO 155,50	EURO 110,00	//
omissis	EURO 155,50	EURO 110,00	//
omissis	EURO 632,00		
omissis	EURO 632,00		

- si esprime parere favorevole alla liquidazione di quanto sotto riportato, con riferimento all'area finanziaria, precisando che le economie di EURO 150,00, A VALERE SULL'ART 15 CO 5, ED EURO 2,23, A VALERE SULL'ART. 15 CO 2, NON POSSONO ESSERE RIPORTATE SUL FONDO 2017, IN QUANTO RISORSE AGGIUNTIVE DI PARTE VARIABILE:

Nome dipendente	PROGETTO TASSA RIFIUTI EURO 500,00	PROGETTO EVASIONE FISCALE EURO 500,00	PROGETTO CONTRATTI LOCAZIONE EURO 250,00	PROGETTO UTENZE EURO 250,00	PROGETTO SABATO EURO 731,23
omissis	EURO 250,00	EURO 250,00			EURO 156,00
omissis	EURO 250,00	EURO 250,00			EURO 182,00
omissis			EURO 100,00		EURO 130,00
omissis				EURO 250,00	EURO 261,00

- si esprime parere favorevole alla liquidazione di quanto sotto riportato, con riferimento all'area tecnica, precisando che le economie di EURO 720,00, a valere sull'ART 15 CO 5 NON POSSONO ESSERE RIPORTATE SUL FONDO 2017, IN QUANTO RISORSE AGGIUNTIVE DI PARTE
VARIABILE:

Nome dipendente	PROGETTO SICUREZZA STRADALE EURO 1.200,00	PROGETTO MERCATI EURO 712,50	PROGETTO CITTADINANZA ATTIVA E BARATTO AMMINISTRATIVO EURO 712,50	PROGETTO ACQUISIZIONI ALIENAZIONI EURO 800,00	PROGETTO MANUTENZIONE BENI IMMOBILI EURO 200,00	PROGETTO SOSTITUZIONE AUTISTI EURO 279,63
omissis	//					
omissis	EURO 480,00					
omissis		EURO 356,25				
omissis		//				
omissis			EURO 712,50		EURO 200,00	
omissis				EURO 800,00		
omissis						EURO 279,63

In conclusione, il Nucleo di Valutazione prende atto dell'avvenuta compilazione parziale della griglia richiesta e raccomanda agli uffici preposti di completare la stessa coi riferimenti indicati nel documento allegato.

Copia del presente verbale sarà trasmesso al responsabile del servizio finanziario per il pagamento degli emolumenti spettanti nonché alle Po ai fini della presentazione delle rendicontazioni afferenti gli altri progetti.

Il NV rammenta la necessità di pubblicazione del presente verbale, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs 33/2013, in "Amministrazione Trasparente/Controlli e rilievi sull'amministrazione/ Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe"

II Nucleo di Valutazione

01	DOCUMENTAZIONE PROPEDEUTICA ALL'AVVIO DEL PROCESSO DI VALUTAZIONE - ANNUALITA' 2016 Da compilare da parte del Segretario/Responsabile Personale/Incaricato dell'organizzazione
-----------	---

OGGETTO DEL CONTROLLO	RIFERIMENTO NORMATIVO	SOGGETTO COINVOLTO	SCADENZA	ATTO PRODOTTO/ESITO
TEMATICA PERSONALE				
Comunicazioni Lavoro flessibile e Incarichi dirigenziali	L. 190/12, art 1 c. 39 e 40 D.lgs. 165/01, art. 36 c. 3	Responsabile Servizio Personale	31-gen-17	Rapporto informativo sulle tipologie di lavoro flessibile utilizzate (relazione esercizio 2016)
Procedimenti disciplinari	Codice di Comportamento	UPD/Responsabili di Servizio	Senza scadenza	Indicare presenza/assenza di procedimenti disciplinari 1 richiamo verbale in data 20/09/2016) in Area Amministrativa (autista)
Codice di comportamento	D.lgs. 165/01, art. 54 c. 5	Responsabile Servizio personale	Iniziale e per ogni modifica	Codice comportamento Delibera G.C. n° 9 del 30/01/2014 Inserire link su Amministrazione Trasparente dell'Ente
TEMATICA FINANZIARIA				
Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti Dpcm 22/9/14 – su base trimestrale.	DL 66/14	Responsabile finanziario	31-gen-17	Valore complessivo annuale 2016: -56,87 Inserire link su Amministrazione Trasparente dell'Ente http://www.comune.travacosiccomario.pv.it/ComTrasparenzaDoc.asp?id=160
Rispetto del tetto di spesa del personale	Art. 1, comma 557, L. 296/2006, come riscritto dall'14, comma 7, DL 78/2010 e successive modificazioni	Responsabile del Personale	31 – dic - 2016	Allegato B) alla delibera GC n. 167/2015 di determinazione del fabbisogno 2016/2018
Rispetto del pareggio di bilancio	(art. 1 c. 762 L. 208/2015)	Responsabile finanziario		Allegare certificazione
TEMATICA APPROVVIGIONAMENTI E APPALTI				
Banca dati nazionale degli operatori economici: interoperabilità delle banche dati, secondo le modalità individuate	D.lgs. 50/16, art.81 c. 3	Responsabile LLPP	Preliminare alla valutazione 2016	Inserire esito: ☐ POSITIVA ☐ NON POSITIVA BNOE non ancora attiva, si attende Decreto attuativo del MIT a seguito di consultazione conclusasi il 31/01/2017.
TEMATICA LOTTA ALLA CORRUZIONE				