

**REGOLAMENTO
PER LA CONCESSIONE
DELLE CIVICHE BENEMERENZE**

DENOMINATE

"PREMIO TRAVACO' CIVICA"

Approvato con atto C.C. n. 35 del 09.06.2005

Modificato con atti

C.C. n. 30 del 24.04.2007

C.C. n. 46 del 27.09.2010

C.C. n. 10 del 08.03.2012

Articolo 1

Il Comune di TRAVACO' SICCOMARIO, consapevole dell'importanza dei più alti valori civici, etici e morali che costituiscono il vero patrimonio di civiltà di ogni collettività, attraverso il loro pubblico riconoscimento, intende promuovere la più virtuosa e ampia emulazione .

Articolo 2

A tale scopo sono istituiti nel Comune di Travacò Siccomario le seguenti Civiche Benemerenze destinate a premiare le persone, gli Enti o le Associazioni che si siano particolarmente distinte nei campi e per le attività a fianco precisate :

1. Premio Travacò Civica
2. Riconoscimento al volontariato
3. Riconoscimento al lavoro
4. Riconoscimento allo studio .

Le Civiche Benemerenze assumono le seguenti forme:

- ❖ Per il premio Travacò Civica : medaglia d'oro raffigurante lo Stemma Comunale con la scritta: "Travacò Civica" di gr. 5 oltre ad una pergamena ricordo.
- ❖ Per i Riconoscimenti : pergamena attestante la Civica benemerenza.

Il Premio Travacò Civica viene conferito ogni due anni nella giornata dedicata al lavoro , 1° Maggio.

Le civiche benemerenze sono conferite, con cadenza annuale, solennemente dall'Amministrazione Comunale, nella giornata dedicata al lavoro, 1° Maggio. Entrambi i tipi di riconoscimento non potranno essere assegnati alla stessa persona più di una volta.

Articolo 3

Il Premio Travacò Civica rappresenta il massimo pubblico riconoscimento conferito dall'Amministrazione Comunale, quale interprete dei desideri e dei sentimenti della cittadinanza, a:

- ❖ tutti coloro (singoli cittadini, aziende, associazioni, istituzioni) residenti o stabilmente operanti nel territorio comunale, che, con opere concrete, abbiano notevolmente contribuito al progresso locale nel campo economico, etico, sociale, scientifico e culturale, e che col loro

comportamento abbiano contribuito ad assicurare maggior prestigio a Travacò .

- ❖ tutti coloro (singoli cittadini, aziende, associazioni, istituzioni), ancorché non residenti o stabilmente operanti nel territorio comunale, ma che con la loro opera abbiano dato lustro a Travacò avendo contribuito in modo significativo alla crescita sociale e civile della comunità, promuovendo la qualità della vita ed elevando il prestigio del Comune .

I Riconoscimenti al Volontariato, al Lavoro e allo Studio sono conferiti dall'Amministrazione Comunale a :

- ❖ tutti coloro (singoli cittadini, aziende, associazioni, istituzioni), non necessariamente residenti o stabilmente operanti nel territorio comunale, ma che, attraverso la loro attività e il loro impegno nel campo del lavoro (con almeno 38 anni di contributi versati) o dello studio (diplomati o laureati con il massimo dei voti equiparando, con riferimento alle lauree, le votazioni di 110 e 110 e lode), o aderendo a titolo di volontariato ad iniziative di carattere sociale, umanitario e filantropico (con esercizio dell'attività di almeno 5 anni), rappresentando un importante esempio da emulare, collaborando in sinergia con le Istituzioni locali alle attività della Pubblica Amministrazione, promuovendo nuove iniziative di interesse della collettività, abbiano in qualsiasi modo giovato al Comune di Travacò Siccomario .

Articolo 4

Le proposte di concessione delle Civiche Benemerenze contenenti le motivazioni e gli altri elementi utili alla loro valutazione, possono essere inoltrate dal Sindaco, dai Consiglieri Comunali, dagli Assessori, nonché da Enti, Istituzioni, Associazioni e da singoli cittadini che, per loro conoscenza diretta, siano in grado di segnalare i soggetti ritenuti degni di essere pubblicamente riconosciuti.

Le proposte di concessione suddette devono essere fatte pervenire al protocollo comunale, entro il termine preannunciato e determinato da pubblico manifesto redatto dal Sindaco.

L'Ufficio competente per il procedimento amministrativo è individuato nell'Ufficio Segreteria – Affari generali appartenente all'Area Amministrativa, il quale dopo aver effettuato l'istruttoria e corredato le proposte con ogni altro utile elemento informativo, comprendente l'eventuale precedente concessione di altra benemeranza, provvede a trasmettere l'intera documentazione all'organo competente. Tale organo si identifica con la Commissione per le Civiche Benemerenze, presieduta dal Sindaco, e dal medesimo nominata, con proprio decreto, sentiti i capigruppo consiliari per le segnalazioni di loro competenza circa i loro rappresentanti, così individuati :

- n.3 rappresentanti della maggioranza
- n. 1 rappresentante per ogni gruppo consiliare di minoranza scelti nell'ambito del Consiglio Comunale.

La Commissione dura in carica quanto il Sindaco che l'ha nominata ; per eventuali surroghe o sostituzioni si segue analoga procedura.

Le Civiche Benemerenze sono concesse con il voto favorevole della maggioranza dei presenti nella riunione della Commissione all'uopo convocata dal Sindaco .

La scelta della Commissione dovrà essere adottata entro e non oltre il 20 aprile in modo da consentire l'organizzazione della Cerimonia.

Ciascun componente l'organo deliberante è tenuto alla più assoluta riservatezza sulle proposte e sull'assegnazione delle Benemerenze Civiche fino al 1° maggio.

Articolo 5

Le Benemerenze sono conferite con provvedimento del Sindaco, su parere conforme dell'organo

deliberante di cui all'articolo 4. È facoltà del Sindaco non accogliere le proposte provenienti dalla Commissione, dandone motivazione.

Articolo 6

Le Civiche Benemerenze da conferirsi non devono superare ogni anno il numero massimo di:

- 2 (due) per il Premio Travacò Civica

Non vi sono vincoli numerici per ognuno dei Riconoscimenti al Volontariato, al Lavoro e allo Studio.

Articolo 7

E' istituito un solenne registro comunale denominato "Albo dei Benemeriti", custodito nell'Ufficio del Sindaco.

Ognuna delle Civiche Benemerenze, annualmente conferite dal Sindaco, reca un numero progressivo corrispondente a quello riportato sul registro di cui sopra e compilato a cura dell' Ufficio Segreteria /Affari Generali.

La registrazione avrà luogo solo dopo la cerimonia del conferimento.

Nel caso di rinuncia scritta alle Civiche Benemerenze, o di mancata presenza alla Cerimonia di conferimento senza giustificato motivo, non sarà dato corso alla registrazione; se la rinuncia avviene dopo la Cerimonia, quando la registrazione sia già avvenuta, il Sindaco procederà alla revoca della concessione, disponendone l'annotazione sul registro.

Articolo 8

Gli aspiranti ai riconoscimenti dovranno risultare in regola con Leggi vigenti ed in particolare:

- ❖ non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- ❖ non essere morosi nei confronti del Comune e dello Stato e non avere cause pendenti;
- ❖ dovranno essere di riconosciuta buona condotta morale e civile.

In ordine a tali loro requisiti si provvederà, d'ufficio, alla richiesta del certificato penale del casellario giudiziale e carichi pendenti per la sola benemerenzza denominata "Premio Travacò Civica"; se trattasi di persona giuridica la certificazione predetta verrà richiesta per il Legale rappresentante.

Articolo 9

Incorre nella perdita della Civica Benemerenzza l'insignito che se ne renda indegno. Il provvedimento di revoca della relativa concessione è adottato dal Sindaco, sentita la Commissione di cui all'art. 4.

La revoca della concessione deve essere annotata nell'apposito Registro.

Articolo 10

Nel Registro di cui all'art. 7 del presente regolamento, è registrato ogni altro riconoscimento, di tipo straordinario e/o eccezionale, al merito o al valore, conferito in corso d'anno per particolari encomi riferiti ad atti di amore e/o di coraggio direttamente dal Consiglio Comunale, con apposita deliberazione .

Articolo 11

L'istituzione da parte del Consiglio Comunale, eccezionalmente, di tali premi particolari avviene con formale deliberazione assunta in seduta pubblica, a maggioranza assoluta dei presenti, con modalità da stabilire di volta in volta.

L'istruttoria degli atti è svolta dall'Ufficio Segreteria.

Articolo 12

La Cerimonia annuale del 1 maggio e quelle eccezionali di cui al precedente art. 11 sono partecipate con manifesti a tutta la cittadinanza che è invitata.

Tutte le spese delle Cerimonie previste dal presente regolamento sono assunte a carico del bilancio comunale.

Articolo 13

Tutti gli oneri riguardanti l'attività disciplinata dal presente regolamento rientrano nell'ambito delle spese di rappresentanza di pertinenza dell'Area Amministrativa.