

**COMUNE DI TRAVACO' SICCOMARIO
PROVINCIA DI PAVIA**

**REGOLAMENTO PER LA
DISCIPLINA DELL'USO DI LOCALI
COMUNALI DA PARTE DI PARTITI
E MOVIMENTI POLITICI**

[Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 23.11.2012]

ART. 1

Il presente Regolamento disciplina le modalità, i termini e le condizioni con cui il Comune di Travacò Siccomario mette a disposizione propri locali per partiti e movimenti politici, per dare attuazione alla legge 10/12/1993 n. 515 che agli artt. 19 e 20 prevede che il Comune regolamenti l'uso di locali comunali da parte di partiti e movimenti presenti nelle competizioni elettorali per l'elezione:

- dei rappresentanti alla Camera dei deputati;
- dei rappresentanti al Senato della repubblica;
- dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia;
- del Consiglio Regionale e Provinciale;
- del Consiglio Comunale

nonché durante le campagne elettorali per le consultazioni referendarie previste da norme statali.

L'Amministrazione Com.le, considerato che le consultazioni preliminari (ad esempio le "primarie") dei diversi partiti sono ormai parte integrante delle competizioni elettorali, ritiene applicabile anche a tale fattispecie il presente regolamento.

ART. 2

I locali di proprietà comunale destinati a conferenze, dibattiti e consultazioni preliminari, prima e durante la campagna elettorale, sono così individuati:

- Sala polifunzionale sita in P.zza Fontana
- Sala riunioni Biblioteca Comunale
- Salone polivalente ex Bellaviti

ART. 3

Il/I predetto/i locale/i per gli scopi di cui all'art. 2, verranno messi a disposizione fino alle ore 24 del giorno precedente alla data delle elezioni.

ART. 4

Possono inoltrare domanda per usufruire dei suddetti locali i partiti e movimenti presenti nelle competizioni, nonché gruppi di candidati o singoli candidati che partecipano direttamente alle competizioni stesse.

In allegato al presente regolamento è approvato uno schema-tipo per la richiesta in uso degli immobili comunali, modificabile, all'occorrenza dall'unità organizzativa responsabile.

ART. 5

La domanda dovrà essere inoltrata in duplice copia almeno tre giorni lavorativi prima dell'evento (manifestazione/consultazione). Una copia verrà restituita immediatamente al richiedente, munita del timbro del Comune con l'indicazione del giorno e dell'ora della presentazione. Le richieste effettuate su detti moduli potranno essere presentate nei giorni feriali negli orari di apertura al pubblico degli uffici Comunali.

La concessione dei locali, subordinata alla verifica in ordine ad eventuali usi già programmati da parte dell'Amministrazione Comunale o a precedenti prenotazioni, sarà rilasciata dal Responsabile di Area competente, previa acquisizione della ricevuta di avvenuto pagamento della tariffa dovuta.

In caso di richieste plurime dovrà essere garantita un'equa distribuzione degli spazi concessi in uso.

ART. 6

In sede di prima applicazione il costo per l'uso dei locali viene stabilito in Euro 100,00 per l'intera giornata che comprende l'utilizzo nell'arco di tempo 7.00-20.00 ed in Euro 50.00 per mezza giornata che comprende l'utilizzo del locale nell'arco di tempo 9.00-14.00 o 14.00-19.00 o 19.00-24.00. La tariffa come sopra qui determinata, potrà essere rivista di anno in anno nell'ambito della definizione della politica tariffaria dell'ente ad opera della Giunta Comunale in sede di formazione del Bilancio di Previsione.

Il pagamento dovrà avvenire anteriormente all'uso stesso con versamento sul conto corrente della Tesoreria Comunale.

ART. 7

In occasione delle consultazioni elettorali amministrative locali è consentito l'utilizzo gratuito dei locali comunali di cui al presente regolamento in ragione di tre serate per ogni lista presente alla consultazione.

ART. 8

Sono richiamate tutte le disposizioni presenti nei regolamenti di utilizzo degli immobili di cui trattasi mentre è espressamente abrogata ogni norma precedente l'emanazione del presente Regolamento che disciplina il medesimo oggetto.

All'Ill.mo
RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
Comune di

27020 TRAVACO' SICCOMARIO

Oggetto: Richiesta utilizzo immobili comunali da parte di Partito/Movimento politico.

Il sottoscritto _____ residente in
_____ Via _____ n. _____
tel. _____ P. IVA o Codice Fiscale _____ in
nome e per conto di _____

chiede

l'autorizzazione all'utilizzo di:

- Sala Polifunzionale sita in P.zza Fontana
- Salone Polivalente sito in Via IV Novembre
- Sala Riunioni Biblioteca Comunale

per la seguente finalità:

nel giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

dichiara

- di assumersi ogni responsabilità civile e penale connessa all'utilizzo dell'immobile
- di essere a conoscenza del numero massimo di presenze consentite dalla certificazione di agibilità dell'immobile.
- di aver preso visione del Regolamento che disciplina l'uso di locali comunali da parte di partiti e movimenti politici

si impegna

- ad effettuare il pagamento delle tariffe d'uso secondo le modalità stabilite dal Regolamento per la disciplina dell'uso di locali comunali da parte di partiti e movimenti politici ed a risarcire al Comune ogni eventuale danno arrecato al locale ed ai suoi arredi nell'entità fissata dall'Amministrazione Comunale;

- a richiedere agli uffici competenti il rilascio delle dovute autorizzazioni necessarie per lo svolgimento della manifestazione sopra indicata (barrare solo se ricorre in caso)

allega

- scheda tecnica dell'iniziativa da attuare ed eventuale schema planimetrico (nel caso di impianti aggiuntivi)
- certificazione/dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà circa:
 - la conformità degli impianti elettrici aggiuntivi apparecchiature elettriche ed elettroniche eventualmente utilizzati
 - la conformità degli arredi aggiunti a quelli presenti nel locale

(Firma)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
residente a _____ (_____) Via
_____ n. ____

consapevole che nel caso di dichiarazione mendace, sarà punito ai sensi del Codice Penale, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità contenuta di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dei benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000),

dichiara

che, in riferimento alla richiesta di autorizzazione all'utilizzo di:

- Sala Polifunzionale sita in P.zza Fontana
- Salone Polivalente sito in Via IV Novembre
- Sala Riunioni Biblioteca Comunale

per il giorno _____ dalle ore _____ alle
ore _____:

di assumersi ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi danno causato a persone o
cose _____ in _____ conseguenza _____ all'espletamento _____ di

dichiara

- che gli impianti elettrici e tutte le apparecchiature elettriche - elettroniche aggiuntive
- che tutti gli ulteriori arredi aggiunti a quelli presenti nel locale

sono corrispondenti alle caratteristiche previste dalla normativa vigente in materia di sicurezza.

E' informato ed autorizza la raccolta dei dati per l'emanazione del provvedimento amministrativo ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003.

Data _____

(firma del dichiarante)

Allegato:

- Copia documento di identità