

Procedura Aperta per affidamento del servizio di assistenza educativa scolastica per minori diversamente abili e servizi scolastici integrativi. Periodo anni scolastici 2024/2025 (decorrenza 1.3.2025) -2025/2026 – 2026/2027 con possibilità di rinnovo per ulteriori due anni scolastici 2027/2028 – 2028/2029

CIG: B4B9DF52AC

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI GARA n.2

Prima seduta riservata

L'anno 2025, il giorno 03 del mese di Febbraio alle ore 14:30, in presenza è aperta la seduta di seggio di gara per l'espletamento delle operazioni finalizzate all'aggiudicazione del servizio in oggetto.

Si è riunita la Commissione giudicatrice, nominata con provvedimento prot. 202/2025 del 22/01/2025 e costituita da:

- Dott.ssa Simona Maria Banderali – con funzione di Presidente
- Dott.ssa Francesca Pepe – con funzione di Commissario e addetto alla verbalizzazione
- Dott.ssa Maria Piera Bacchetta – con funzione di Commissario

(i componenti del seggio di gara hanno sottoscritto la dichiarazione di assenza di condizioni di incompatibilità)

La Commissione giudicatrice procede ad analizzare la documentazione relativa all'offerta tecnica richiesta dal disciplinare di gara e costituita da una relazione sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante, redatta secondo le istruzioni del disciplinare – offerta tecnica.

OFFERTA TECNICA-QUALITATIVA: punteggio massimo attribuibile 70 punti

Le componenti tecnico-qualitative dell'offerta sono individuate nella tabella all'art. 21.1 del Bando Disciplinare di Gara (presente tra i documenti di gara e sotto riportata) e ad esse sono attribuiti punteggi secondo le indicazioni massime rispettivamente in esso precisate.

	ELEMENTO	PUNTEGGIO MASSIMO
A	ASPETTI METODOLOGICI E DI PROGETTAZIONE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO	18
B	SOLUZIONI TECNICO GESTIONALI E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEDICATA ALL'APPALTO E AL CONTROLLO DEL SERVIZIO	18
C	PROPOSTE DI SVILUPPO E INNOVAZIONE QUALITATIVA NEL CONTESTO DI RIFERIMENTO NORMATIVO DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO	10
D	CERTIFICAZIONI E CRITERI PREMIALI	6
E	PROPOSTE MIGLIORATIVE E/O AGGIUNTIVE	18
	TOTALE	70

Tabella dei criteri Discrezionali (D) tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica - attribuiti dalla Commissione in base alla rispondenza al criterio

n°		PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
A	ASPETTI METODOLOGICI E DI PROGETTAZIONE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO <i>La Ditta dovrà descrivere, per ogni servizio in appalto, ciascuno degli elementi sottoindicati, costituenti i sub criteri, il quadro di riferimento teorico e metodologico, seguendo l'ordine esposto.</i> <i>Criteri motivazionali per l'attribuzione dei coefficienti: per ciascuno sub criterio i contenuti saranno valutati con riferimento alla completezza del progetto, alla coerenza tecnica tra obiettivi dichiarati e criteri organizzativi, alla qualità delle metodologie, all'efficacia degli strumenti e materiali impiegati</i>	18	a.1	Progetto che individui il modello educativo-pedagogico di riferimento adottato per la progettazione dei servizi oggetto del bando (assistenza alunni disabili e pre e post scuola), lo sviluppo organizzato di attività ludico-ricreative e laboratori (servizi di pre e post scuola), le soluzioni individuate per garantire la tutela e la sicurezza dei minori affidati (assistenza alunni disabili e pre e post scuola e accompagnatore scuolabus), modalità di gestione dei documenti e delle informazioni necessarie per una corretta gestione dei servizi (elenchi del personale, elenchi dei bambini con rispettivi contatti, deleghe ecc.), gli obiettivi generali dei servizi i parametri e gli strumenti di osservazione nonché di documentazione dell'attività svolta. Prevedere (e descrivere) la possibilità che la realizzazione degli interventi educativi resi agli alunni disabili, avvenga in modo flessibile, anche a distanza, facendo uso delle nuove tecnologie, in coerenza con i bisogni dell'utenza.	9		

			a.2	Qualità e caratteristiche tecnico-professionali del personale, modalità di reclutamento, di valorizzazione delle esperienze pregresse, con particolare riferimento ai servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, aggiornamento e formazione professionale del personale, con riferimento a tempi, modalità e contenuti di formazione (anche sui temi dell'emergenza e del primo soccorso sanitario). Devono essere descritti modalità e strumenti per assicurare la continuità nel tempo degli operatori nello svolgimento dei servizi, il contenimento del turnover, compreso ogni strumento che possa migliorarne le condizioni lavorative, le modalità per l'inserimento ed affiancamento di nuovo personale.	9		
B	SOLUZIONI TECNICO GESTIONALI E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEDICATA ALL'APPALTO E AL CONTROLLO DEL SERVIZIO <i>La Ditta dovrà presentare per ciascuno degli elementi indicati, con riferimento a ciascun servizio in appalto, le declinazioni operative e concrete di quanto esposto in coerenza con il progetto educativo, seguendo l'ordine esposto.</i> <i>Criteri motivazionali per l'attribuzione dei coefficienti: i contenuti sotto descritti saranno valutati con riferimento alla chiarezza ed esaustività nella descrizione degli aspetti organizzativi dei servizi, di programmazione e valutazione della qualità, e alla loro adeguatezza. In particolare sarà valutata l'adeguatezza del personale che si intende impiegare in termini di numero, ruolo, compiti, qualificazione professionale, l'adeguatezza dell'organizzazione messa in campo per gestire le sostituzioni del personale</i>	18	b.1	Modalità di direzione dei servizi oggetto dell'appalto, di coordinamento e supervisione degli operatori, l'organizzazione dei rapporti con l'Assistente Sociale e il Dirigente Scolastico in relazione alla programmazione e controllo dei servizi. Dovrà contenere il contingente del personale addetto e la percentuale di sostituti ritenuta necessaria alla gestione dei servizi per il presente appalto, le modalità di gestione delle sostituzioni sia di breve che di lungo periodo e delle sostituzioni adottate per garantire il passaggio d'informazioni in caso di cambio di operatore, le modalità di gestione delle emergenze.	9		
			b.2	Risorse (metodologiche e organizzative) e degli strumenti funzionali al controllo della qualità del servizio, compresa la gestione dei reclami, nonché le modalità di controllo delle presenze del personale. Modalità di rilevazione delle presenze dei bambini (pre e post scuola e accompagnatore scuolabus)	9		

	<i>impiegato, in termini di efficienza e tempestività. Sarà inoltre valutata l' idoneità e la rispondenza dell'organizzazione in campo, con particolare riferimento ai ruoli direzionali e di coordinamento, nonché degli</i>					
C	PROPOSTE DI SVILUPPO E INNOVAZIONE QUALITATIVA NEL CONTESTO DI RIFERIMENTO NORMATIVO DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO	10	c.1	Si chiede alla Ditta partecipante di formulare proposte per lo sviluppo qualitativo e l'innovazione dei servizi oggetto dell'appalto (assistenza disabili – pre e post – accompagnatore scuolabus) tenendo anche conto delle opportunità e stimoli contenuti nei principali riferimenti normativi (nazionali e regionali) per l'inclusione scolastica e formativa degli alunni con disabilità, coerentemente con le metodologie previste per la gestione degli stessi e gli aspetti socio-educativi e scolastici di riferimento alla base dei servizi. <i>Criteri motivazionali per l'attribuzione dei coefficienti: i contenuti saranno valutati con riferimento alla capacità di individuare opportunità di sviluppo e innovazione dei servizi a partire dalle risorse e potenzialità messe a disposizione dalle norme di riferimento, tenendo conto dei ruoli e delle funzioni delle istituzioni e dei soggetti coinvolti, nella descrizione e analisi delle principali procedure finalizzate all'accoglienza, alla comunicazione e all'integrazione educativa e scolastica degli alunni.</i>	10	
D	CERTIFICAZIONI E CRITERI PREMIALI N.B. Saranno assegnati dalla Commissione 2 punti per il possesso di cadauna Certificazione fino a un max di 6 punti	6	d.1	Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 o equivalente		2
			d.2	Possesso della Certificazione della Parità di Genera UNI / PdR 125:2002		2
			d.3	Altre certificazioni: a discrezione della Commissione, saranno valutate come attinenti e		2

				qualificanti relative al concorrente			
E	PROPOSTE MIGLIORATIVE E/O AGGIUNTIVE <i>Il progetto presentato dal concorrente in sede d'offerta potrà comprendere offerte migliorative sia rispetto agli standard di personale, sia agli standard organizzativi senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale.</i>	18	e.1	<u>Miglioramento del piano di interventi previsti in capitolato</u> Descrivere gli eventuali ulteriori interventi che si intende offrire in aggiunta a quelli previsti in capitolato, proponendo un monte ore aggiuntivo, (a costo zero per il Comune), che l'Amministrazione Comunale si riserva di utilizzare nell'arco della durata contrattuale, eventualmente in accumulo negli anni successivi se non utilizzati nell'anno di riferimento, per ampliare i servizi oggetto dell'appalto, oppure per l'attivazione di servizi ex novo quali, a mero titolo esemplificativo, il servizio di ADM o ADHM ecc...	8		
			e.2	<u>Miglioramento del rapporto operatore/bambino per il Pre e Post scuola Primaria.</u> Si terrà conto della chiarezza e della inequivocabile esposizione del miglioramento del rapporto operatore/bambino rispetto a quanto indicato in capitolato in 1:20, con oneri a carico del candidato. Sarà oggetto di valutazione la proposta di miglioramento del rapporto previsto.	4		
			e.3	<u>Miglioramento del rapporto operatore/bambino per il Pre e Post scuola d'Infanzia.</u> Si terrà conto della chiarezza e della inequivocabile esposizione del miglioramento del rapporto operatore/bambino richiesto a quanto indicato in capitolato in 1:15, con oneri a carico del candidato. Sarà oggetto di valutazione la proposta di miglioramento del rapporto previsto.	4		
			e.4	<u>Sviluppo di attività specifiche che qualifichino maggiormente l'offerta e le attività del Post scuola Primaria e d'Infanzia:</u> si terrà conto della chiarezza e della inequivocabile	2		

				esposizione di proposte di attività che qualificano maggiormente l'offerta del Post scuola, offrendo attività diversificate e innovative rispetto alle mere attività ludiche classiche applicate in questi servizi. Sarà oggetto di valutazione l'innovazione e la diversificazione delle attività proposte.			
	Totale	70			64		6

CRITERI MOTIVAZIONALI CUI SI ATTERRA' LA COMMISSIONE

A tal fine, per ogni criterio e nel caso di sub-criteri, per ogni sub-criterio e con riguardo a ciascuna offerta, ogni commissario esprimerà un giudizio numerico da 1 (minimo) a 10 (massimo), secondo la seguente tabella:

proposta eccellente	10
proposta ottima	9
proposta più che buona	8
proposta buona	7
proposta discreta	6
proposta sufficiente	5
proposta mediocre	4
proposta non completamente insufficiente	3
proposta insufficiente	2
proposta gravemente insufficiente	1
non valutabile o nessuna proposta	0

che unitamente ai giudizi degli altri commissari darà luogo ad un giudizio medio. Il giudizio medio così ottenuto verrà diviso per dieci al fine di determinare il coefficiente (compreso tra 0,1 ed 1).

I coefficienti così determinati saranno riparametrati con l'assegnazione del coefficiente intero, pari ad 1, alla miglior offerta del criterio e/o sub-criterio ed il proporzionale

ricalcolo degli altri coefficienti relativi a ciascun criterio e/o sub-criterio oggetto di valutazione.

I punteggi conseguiti dalle offerte scaturiranno quindi dal prodotto tra punteggio massimo teorico del criterio e/o sub-criterio e coefficiente ($= 1$ per la miglior offerta, <1 e $\geq 0,1$ per le altre offerte) del concorrente determinato per effetto della riparametrazione. Saranno ritenuti idonei e quindi ammessi alla successiva fase di valutazione economica soltanto i concorrenti che ottengano, per l'offerta tecnica complessivamente considerata, un punteggio ante riparametrazione pari ad almeno **35 punti su 70 massimi attribuibili**; qualora tale soglia non venga raggiunta non si procederà alla valutazione dell'offerta economica e si considererà escluso il concorrente dalla gara.

La Commissione avvia pertanto l'analisi dell'offerta tecnica pervenuta dalla **“Marta SCS Onlus”**.

Infine la Commissione analizza l'offerta tecnica della **“Cooperativa Sociale Start Onlus”**.

L'esito dell'analisi è riassunto nella tabella allegata (ALL.1 -tabella valutazioni tecniche commissione di gara Servizio assistenza educativa Travacò).

Al termine del lavoro di commissione e inseriti i valori nella tabella tecnica **tutte le offerte superano la soglia di 35 su 70** ante riparametrazione (come richiesto nel Disciplinare).

Alla luce di quanto sopra, la graduatoria relativa all'esame tecnico è la seguente:

NR	OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO
1	Marta	64,81
2	Start	49,34

La Commissione, esaurita la fase di valutazione tecnica, si aggiorna per il giorno in data che sarà comunicata ai concorrenti per tempo, ove si darà corso, in seduta pubblica, presso la sede Consorzio.IT in video conferenza, alla lettura del punteggio attribuito sotto il profilo tecnico ed all'apertura dell'offerta economica e relativa graduatoria finale.

16:15 il Presidente dichiara chiusa la seduta riservata.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene qui sottoscritto.

Il Presidente della Commissione
Dott.ssa Simona Maria Banderali
FIRMATO DIGITALMENTE



Firmato digitalmente da:
Banderali Simona Maria
Firmato il 07/02/2025 12:06
Seriale Certificato: 1740792
Valido dal 14/09/2022 al 14/09/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Il Commissario e Segretario verbalizzante

Dott.ssa Francesca Pepe

Francesca Pepe

Il Commissario

Dott.ssa Maria Piera Bacchetta

Maria Piera Bacchetta

ASPETTI METODOLOGICI E DI PROGETTAZIONE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO		18	Commissario 1 S	Commissario 2 F	Commissario 3 P	coeff. medio	coefficiente	NOTE
A	Progetto che individui il modello educativo-pedagogico di riferimento adottato per la progettazione dei servizi oggetto del bando (assistenza alunni disabili e pre e post scuola), lo sviluppo organizzato di attività ludico-ricreative e laboratori (servizi di pre e post scuola), le soluzioni individuate per garantire la tutela e la sicurezza dei minori affidati (assistenza alunni disabili e pre e post scuola e accompagnatore scuolabus), modalità di gestione dei documenti e delle informazioni necessarie per una corretta gestione dei servizi (elenchi del personale, elenchi dei bambini con rispettivi contatti, deleghe ecc.), gli obiettivi generali dei servizi i parametri e gli strumenti di osservazione nonché di documentazione dell'attività svolta. Prevedere (e descrivere) la possibilità che la realizzazione degli interventi educativi resi agli alunni disabili, avvenga in modo flessibile, anche a distanza, facendo uso delle nuove tecnologie, in coerenza con i bisogni dell'utenza.	9	8	8	8	0,80	7,20	
	a.1							
A	Qualità e caratteristiche tecnico-professionali del personale, modalità di reclutamento, di valorizzazione delle esperienze pregresse, con particolare riferimento ai servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, aggiornamento e formazione professionale del personale, con riferimento a tempi, modalità e contenuti di formazione (anche sui temi dell'emergenza e del primo soccorso sanitario). Devono essere descritti modalità e strumenti per assicurare la continuità nel tempo degli operatori nello svolgimento dei servizi, il contenimento del turnover, compreso ogni strumento che possa migliorare le condizioni lavorative, le modalità per l'inserimento ed affiancamento di nuovo personale.	9	7	7	7	0,70	6,30	
	a.2							
SOLUZIONI TECNICO GESTIONALI E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEDICATA ALL'APPALTO E AL CONTROLLO DEL SERVIZIO		18						
B	Modalità di direzione dei servizi oggetto dell'appalto, di coordinamento e supervisione degli operatori, l'organizzazione dei rapporti con l'Assistente Sociale e il Dirigente Scolastico in relazione alla programmazione e controllo dei servizi. Dovrà contenere il contingente del personale addetto e la percentuale di sostituti ritenuta necessaria alla gestione dei servizi per il presente appalto, le modalità di gestione delle sostituzioni sia di breve che di lungo periodo e delle sostituzioni adottate per garantire il passaggio d'informazioni in caso di cambio di operatore, le modalità di gestione delle emergenze.	9	7	6	6	0,63	5,70	
	b.1							
B	Risorse (metodologiche e organizzative) e degli strumenti funzionali al controllo della qualità del servizio, compresa la gestione dei reclami, nonché le modalità di controllo delle presenze del personale. Modalità di rilevazione delle presenze dei bambini (pre e post scuola e accompagnatore scuolabus)	9	6	6	6	0,60	5,40	
PROPOSTE DI SVILUPPO E INNOVAZIONE QUALITATIVA NEL CONTESTO DI RIFERIMENTO NORMATIVO DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO		10						
C	Si chiede alle tre società partecipanti di formulare proposte per lo sviluppo qualitativo e l'innovazione dei servizi oggetto dell'appalto (assistenza disabili - pre e post - accompagnatore scuolabus) tenendo anche conto delle opportunità e stimoli contenuti nei principali riferimenti normativi (nazionali e regionali) per l'inclusione scolastica e formativa degli alunni con disabilità, coerentemente con le metodologie previste per la gestione degli stessi e gli aspetti socio-educativi e scolastici di riferimento alla base dei servizi.	10	8	8	8	0,80	8,00	
	c.1							
CERTIFICAZIONI E CRITERI PREMIALI - Tabellare		6						
D	Possesto della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 o equivalente	2	0	0	0	0,00	0,00	Nota per i commissari: essendo il punteggio tabellare se il concorrente è in possesso della certificazione le colonne D - E - F dovranno essere compilate nel seguente modo: 10 - 10 - 10 se il concorrente NON è in possesso della certificazione le colonne D - E - F dovranno essere compilate nel seguente modo: 0 - 0 - 0
	d.1							
D	Possesto della Certificazione della Parità di Genere UNI / PdR 125:2002	2	10	10	10	1,00	2,00	
	d.2							
D	Altre certificazioni: a discrezione della Commissione, saranno valutate come attinenti e qualificanti relative al concorrente	2	5	5	5	0,50	1,00	
	d.3							
E		18						
E	Miglioramento del piano di interventi previsti in capitolato Descrivere gli eventuali ulteriori interventi che si intende offrire in aggiunta a quelli previsti in capitolato, proponendo un monte ore aggiuntivo, (a costo zero per il Comune), che l'Amministrazione Comunale si riserva di utilizzare nell'arco della durata contrattuale, eventualmente in accumulo negli anni successivi se non utilizzati nell'anno di riferimento, per ampliare i servizi oggetto dell'appalto, oppure per l'attivazione di servizi ex novo quali, a mero titolo esemplificativo, il servizio di ADM o ADHM ecc...	8	6	7	7	0,67	5,33	
	e.1							
E	Miglioramento del rapporto operatore/bambino per il Pre e Post scuola Primaria. Si terrà conto della chiarezza e della inequivocabile esposizione del miglioramento del rapporto operatore/bambino rispetto a quanto indicato in capitolato in 1.120, con oneri a carico del candidato. Sarà oggetto di valutazione la proposta di miglioramento del rapporto previsto.	4	9	9	9	0,90	3,60	
	e.2							
E	Miglioramento del rapporto operatore/bambino per il Pre e Post scuola d'Infanzia. Si terrà conto della chiarezza e della inequivocabile esposizione del miglioramento del rapporto operatore/bambino richiesto a quanto indicato in capitolato in 1.115, con oneri a carico del candidato. Sarà oggetto di valutazione la proposta di miglioramento del rapporto previsto.	4	9	9	9	0,90	3,60	
	e.3							
E	Sviluppo di attività specifiche che qualifichino maggiormente l'offerta e le attività del Post scuola Primaria e d'Infanzia: si terrà conto della chiarezza e della inequivocabile esposizione di proposte di attività che qualifichino maggiormente l'offerta del Post scuola, offrendo attività diversificate e innovative rispetto alle mere attività ludiche classiche approntate in questi servizi. Sarà oggetto di valutazione l'innovazione e la diversificazione delle attività proposte.	2	9	9	9	0,90	1,80	
	e.4							
		70					49,93	

START

ASPETTI METODOLOGICI E DI PROGETTAZIONE DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO								
A		18	Commissario 1 S	Commissario 2 F	Commissario 3 P	coeff. medio	coefficiente	NOTE
a.1	Progetto che individui il modello educativo-pedagogico di riferimento adottato per la progettazione dei servizi oggetto del bando (assistenza alunni disabili e pre e post scuola), lo sviluppo organizzato di attività ludico-ricreative e laboratori (servizi di pre e post scuola), le soluzioni individuate per garantire la tutela e la sicurezza dei minori affidati (assistenza alunni disabili e pre e post scuola e accompagnatore scuolabus), modalità di gestione dei documenti e delle informazioni necessarie per una corretta gestione dei servizi (elenchi del personale, elenchi dei bambini con rispettivi contatti, deleghe ecc.), gli obiettivi generali dei servizi i parametri e gli strumenti di osservazione nonché di documentazione dell'attività svolta. Prevedere (e descrivere) la possibilità che la realizzazione degli interventi educativi resi agli alunni disabili, avvenga in modo flessibile, anche a distanza, facendo uso delle nuove tecnologie, in coerenza con i bisogni dell'utenza.	9	5	5	5	0,50	4,50	
a.2	Qualità e caratteristiche tecnico-professionali del personale, modalità di reclutamento, di valorizzazione delle esperienze pregresse, con particolare riferimento ai servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, aggiornamento e formazione professionale del personale, con riferimento a tempi, modalità e contenuti di formazione (anche sui temi dell'emergenza e del primo soccorso sanitario). Devono essere descritti modalità e strumenti per assicurare la continuità nel tempo degli operatori nello svolgimento dei servizi, il contenimento del turnover, compreso ogni strumento che possa migliorarne le condizioni lavorative, le modalità per l'inserimento ed affiancamento di nuovo personale.	9	6	6	6	0,60	5,40	
B	SOLUZIONI TECNICHE GESTIONALI E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DEDICATA ALL'APPALTO E AL CONTROLLO DEL SERVIZIO	18						
b.1	Modalità di direzione dei servizi oggetto dell'appalto, di coordinamento e supervisione degli operatori, l'organizzazione dei rapporti con l'Assistente Sociale e il Dirigente Scolastico in relazione alla programmazione e controllo dei servizi. Dovrà contenere il contingente del personale addetto e la percentuale di sostituti ritenuta necessaria alla gestione dei servizi per il presente appalto, le modalità di gestione delle sostituzioni sia di breve che di lungo periodo e delle sostituzioni adottate per garantire il passaggio d'informazioni in caso di cambio di operatore, le modalità di gestione delle emergenze.	9	7	7	7	0,70	6,30	
b.2	Risorse (metodologiche e organizzative) e degli strumenti funzionali al controllo della qualità del servizio, compresa la gestione dei reclami, nonché le modalità di controllo delle presenze del personale. Modalità di rilevazione delle presenze dei bambini (pre e post scuola e accompagnatore scuolabus)	9	5	5	5	0,50	4,50	
C	PROPOSTE DI SVILUPPO E INNOVAZIONE QUALITATIVA NEL CONTESTO DI RIFERIMENTO NORMATIVO DEI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO	10						
c.1	Si chiede alla ditta partecipante di formulare proposte per lo sviluppo qualitativo e l'innovazione dei servizi oggetto dell'appalto (assistenza disabili - pre e post - accompagnatore scuolabus) tenendo anche conto delle opportunità e stimoli contenuti nei principali riferimenti normativi (nazionali e regionali) per l'inclusione scolastica e formativa degli alunni con disabilità, coerentemente con le metodologie previste per la gestione degli stessi e gli aspetti socio-educativi e scolastici di riferimento alla base dei servizi.	10	5	5	5	0,50	5,00	
D	CERTIFICAZIONI E CRITERI PREMIALI - Tabellare	6						
d.1	Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA 8000 o equivalente	2	0	0	0	0,00	0,00	Nota per i concorrenti: essendo il punteggio tabellare se il concorrente è in possesso della certificazione le colonne D - E - F dovranno essere compilate nel seguente modo: 10 - 10 - 10
d.2	Possesso della Certificazione della Parità di Genere UNI / PDR 125:2002	2	10	10	10	1,00	2,00	se il concorrente NON è in possesso della certificazione le colonne D - E - F dovranno essere compilate nel seguente modo: 0 - 0 - 0"
d.3	Altre certificazioni a discrezione della Commissione, saranno valutate come attinenti e qualificanti relative al concorrente	2	10	10	10	1,00	2,00	
E	PROPOSTE MIGLIORATIVE E/O AGGIUNTIVE	18						
e.1	Miglioramento del piano di interventi previsti in capitolato Descrivere gli eventuali ulteriori interventi che si intende offrire in aggiunta a quelli previsti in capitolato, proponendo un monte ore aggiuntivo, (a costo zero per il Comune), che l'Amministrazione Comunale si riserva di utilizzare nell'arco della durata contrattuale, eventualmente in accumulo negli anni successivi se non utilizzati nell'anno di riferimento, per ampliare i servizi oggetto dell'appalto, oppure per l'attivazione di servizi ex novo quali, a mero titolo esemplificativo, il servizio di ADM o ADHM ecc...	8	8	8	8	0,80	6,40	
e.2	Miglioramento del rapporto operatore/bambino per il Pre e Post scuola Primaria. Si terrà conto della chiarezza e della inequivocabile esposizione del miglioramento del rapporto operatore/bambino rispetto a quanto indicato in capitolato in 1:20, con oneri a carico del candidato. Sarà oggetto di valutazione la proposta di miglioramento del rapporto previsto.	4	0	0	0	0,00	0,00	
e.3	Miglioramento del rapporto operatore/bambino per il Pre e Post scuola d'Infanzia. Si terrà conto della chiarezza e della inequivocabile esposizione del miglioramento del rapporto operatore/bambino richiesto a quanto indicato in capitolato in 1:15, con oneri a carico del candidato. Sarà oggetto di valutazione la proposta di miglioramento del rapporto previsto.	4	0	0	0	0,00	0,00	
e.4	Sviluppo di attività specifiche che qualifichino maggiormente l'offerta e le attività del Post scuola Primaria e d'Infanzia: si terrà conto della chiarezza e della inequivocabile esposizione di proposte di attività che qualifichino maggiormente l'offerta del Post scuola, offrendo attività diversificate e innovative rispetto alle mere attività ludiche classiche applicate in questi servizi. Sarà oggetto di valutazione l'innovazione e la diversificazione delle attività proposte.	2	0	0	0	0,00	0,00	
		70					37,10	

[illegible]

Francesca Pepsi
P. P. B. wt