



COMUNE DI TRAVACÒ SICCOMARIO  
PROVINCIA DI PAVIA

**PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C), DA ASSEGNARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA**

*Seduta di insediamento, valutazione preliminare, audizione/colloquio tecnico-motivazionale e valutazione dei candidati*

\* \* \* \* \*

**VERBALE N. 2**

L'anno duemilaventisei, il giorno 03.06.2026, alle ore 10:00, presso la sede del Comune di Travacò Siccomario, in Via Marconi n. 37, si riunisce la Commissione esaminatrice nominata con determinazione dell'Area Finanziaria n. 42 del 18.05.2026 per l'espletamento della procedura di mobilità volontaria esterna in oggetto.

La Commissione dà atto che, in considerazione del numero ridotto dei partecipanti alla procedura e della conseguente snellezza delle operazioni selettive, le funzioni di segretario verbalizzante vengono assunte direttamente dal Presidente della Commissione, che cura la redazione del presente verbale.

Sono presenti:

Nominativo	Ruolo nella Commissione	Qualifica/ funzione
Massimo Sfondrini	Presidente e Segretario verbalizzante	Segretario Comunale
Ilaria Napoletano	Componente	Responsabile Area Amministrativa Comune di Travacò Siccomario
Barbara Anselmi	Componente	Istruttore Comune di Travacò Siccomario

Il Presidente, constatata la presenza dei componenti della Commissione e la regolare costituzione dell'organo, dichiara aperta la seduta.

**1. ATTI DEL PROCEDIMENTO E RICHIAMO DELLE DISPOSIZIONI APPLICABILI**

La Commissione prende visione del fascicolo della procedura e, in particolare, dei seguenti atti:

- PIAO 2026/2028 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 20.02.2026, come richiamato negli atti della procedura;
- avviso di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Istruttore Amministrativo Contabile" – Area degli Istruttori, mediante passaggio diretto tra amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, pubblicato sul Portale InPA e sul sito istituzionale dell'Ente;
- determinazione dell'Area Finanziaria n. 41 del 18.05.2026, avente ad oggetto l'ammissione e l'esclusione dei candidati;
- determinazione dell'Area Finanziaria n. 42 del 18.05.2026, avente ad oggetto la nomina della Commissione esaminatrice;
- avviso di errata corrige del 14.05.2026, con il quale il colloquio è stato fissato per il giorno 03.06.2026 alle ore 10:00 presso la sede comunale di Via Marconi n. 37;

- determinazione dell'Area Finanziaria n. 44 del 01.06.2026, con la quale la candidata già ammessa con riserva, identificata con codice ZYKQ5Y31YS, è stata esclusa dalla procedura per assenza dei requisiti previsti dall'avviso di mobilità.

La Commissione dà atto che, secondo quanto previsto dall'avviso, tutte le comunicazioni pubblicate sul Portale InPA e sul sito istituzionale del Comune hanno valore di notifica a tutti gli effetti e che i candidati non presenti al colloquio sono considerati rinunciatari.

## **2. DICHIARAZIONI DEI COMPONENTI E VERIFICA PRELIMINARE**

I componenti della Commissione confermano le dichiarazioni rese ai fini dell'insussistenza di cause ostative, incompatibilità, conflitto di interessi e divieti di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, già acquisite agli atti dell'Area Finanziaria, e dichiarano di non trovarsi in situazioni idonee a compromettere l'imparzialità della valutazione.

La Commissione prende visione dell'elenco dei candidati e dà atto che, con determinazione n. 41 del 18.05.2026, sono stati individuati gli esiti istruttori preliminari, successivamente aggiornati dalla determinazione n. 44 del 01.06.2025 quanto alla posizione della candidata già ammessa con riserva:

- a) candidato codice 1MN384CKY1 ammesso;
- b) candidata codice ZYKQ5Y31YS esclusa con determinazione n. 44 del 01.06.2025 per assenza dei requisiti previsti dall'avviso di mobilità;
- c) candidato codice 2PFCMPADKC escluso.

## **3. CRITERI DI VALUTAZIONE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO**

L'art. 5 dell'avviso prevede che la selezione avvenga per titoli e colloquio, con attribuzione di un punteggio massimo pari a 50 punti, così ripartito: 30 punti per il colloquio e 20 punti per i titoli.

Il colloquio è finalizzato a valutare le conoscenze tecniche e le competenze richieste in relazione alla posizione da ricoprire, la professionalità, le pregresse esperienze, le attitudini e le motivazioni dei candidati, anche ai fini del proficuo inserimento nella struttura organizzativa comunale.

La Commissione, prima dell'inizio dei colloqui, stabilisce che la prova orale verterà sulle materie e sugli ambiti espressamente indicati nell'avviso. Per ciascun candidato ammesso al colloquio, saranno formulate domande tecniche e/o casi pratici coerenti con il profilo da ricoprire, nonché domande finalizzate ad approfondire esperienza professionale, attitudine, autonomia e motivazione al trasferimento.

La Commissione dà atto che le domande da sottoporre ai candidati nell'ambito del colloquio tecnico-motivazionale sono state predisposte in sede di precedente seduta preparatoria e confermate direttamente nel giorno fissato per lo svolgimento della prova, prima dell'avvio dei colloqui, al fine di assicurare uniformità, imparzialità e parità di trattamento tra i candidati.

I quesiti effettivamente somministrati sono riportati nella scheda individuale di valutazione.

Quanto alla valutazione dei titoli, la Commissione prende atto che l'art. 5 dell'avviso riserva complessivamente 20 punti alla voce "titoli". Tale voce viene valutata unitariamente, tenendo conto del curriculum professionale del candidato e degli elementi dichiarati nella domanda generata dal Portale InPA, con particolare riferimento all'esperienza professionale maturata, ai titoli dichiarati e all'anzianità di servizio nella medesima area di inquadramento, secondo le previsioni dell'avviso e nel limite massimo complessivo di 20 punti.

## **4. PRESA D'ATTO DELL'ESCLUSIONE DELLA CANDIDATA GIÀ AMMESSA CON RISERVA**

La Commissione prende atto che, a seguito della determinazione n. 44 del 01.06.2025, la candidata identificata con codice ZYKQ5Y31YS, già ammessa con riserva con riferimento al requisito previsto dall'art. 2, lett. c), dell'avviso, è stata esclusa dalla procedura per assenza dei requisiti previsti dall'avviso di mobilità.

In conseguenza di quanto sopra, non si procede allo scioglimento della riserva in sede di colloquio, né all'audizione, né alla valutazione dei titoli e del colloquio della suddetta candidata.

La Commissione prende pertanto atto che alla prova colloquio partecipa esclusivamente il candidato rimasto ammesso alla procedura.

## **5. APPELLO, IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI E SVOLGIMENTO DELL'AUDIZIONE**

Alle ore 9:45 il Presidente procede all'appello del candidato ammesso al colloquio, identificato mediante codice ID della candidatura, in coerenza con le modalità di pubblicazione previste dall'avviso.

Il candidato presente viene identificato mediante documento di riconoscimento in corso di validità, i cui estremi sono verificati e conservati agli atti della procedura. Nel presente verbale e negli eventuali atti destinati a pubblicazione esterna si fa riferimento ai soli codici identificativi, in conformità all'avviso.

Codice candidato	Esito ammissione preliminare	Presenza all'appello	Annotazioni
1MN384CKY1	Ammesso	X	NESSUNA

Per il candidato ammesso il colloquio si svolge in forma individuale. La Commissione procede all'audizione, formula i quesiti e annota gli elementi valutativi rilevanti ai fini dell'attribuzione del punteggio.

## **6. SCHEDA INDIVIDUALE DI VALUTAZIONE**

Scheda candidato codice 1MN384CKY1

Il candidato procede ad estrarre una domanda per ogni batteria come dettagliato dal Verbale n. 1 del 03.06.2026.

Ambito di valutazione	Elementi considerati	Punteggio massimo	Punteggio attribuito
Titoli – curriculum e titoli	Valutazione complessiva ai sensi dell'art. 5 dell'avviso.	20	14
Colloquio tecnico-motivazionale	Conoscenze, competenze, esperienza, attitudini e motivazione al trasferimento.	30	16
<b>Totale</b>	<b>Somma dei punteggi attribuiti per titoli e colloquio.</b>	<b>50</b>	<b>30</b>

Le domande estratte risultano essere le seguenti

A2: Il candidato spieghi che cos'è un procedimento amministrativo e quali sono, in via generale, le principali fasi che portano all'adozione di un provvedimento.

Il candidato con codice 1MN384CKY1 fornisce la risposta alle per 10:11.

B3: Il candidato spieghi la differenza tra certificato anagrafico e autocertificazione, indicando quando può essere utilizzata l'una o l'altra modalità

Il candidato con codice 1MN384CKY1 fornisce la risposta alle per 10:16.

Alle ore 10:20 il candidato verifica la corrispondenza tra le domande estratte e quelle formulate dalla Commissione esaminatrice.

Udite le risposte, e valutato il CV allegato alla domanda di partecipazione al bando di mobilità, la Commissione osserva quanto segue:

- a) per quanto attiene l'anzianità di servizio il punteggio massimo attribuibile è pari a 6 (sei);
- b) per quanto attiene i titoli, stante la presenza di titoli di studio ulteriori rispetto a quelli richiesti per l'accesso all'area degli Istruttori, la Commissione si determina per l'attribuzione del punteggio massimo pari a 8 (otto);

- c) in merito al colloquio la Commissione non ritiene sufficiente la preparazione e l'esperienza nelle materie attinenti la posizione da ricoprire. Pertanto, pur valorizzando la motivazione e la professionalità del candidato, non è possibile attribuire una valutazione positiva.

Giudizio finale della Commissione:

- idoneo  
 non idoneo  
 non valutabile per mancata presentazione

#### 7. ESITO COMPLESSIVO E GRADUATORIA DI MERITO

Terminato il colloquio e completata la valutazione dei titoli del candidato ammesso, la Commissione procede alla formazione della graduatoria di merito, utilizzabile unicamente per la copertura del posto oggetto della presente procedura, secondo quanto previsto dall'art. 7 dell'avviso.

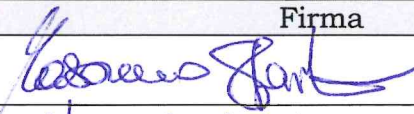
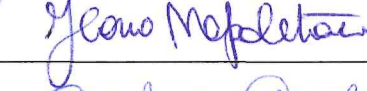
Posizione	Codice candidato	Punteggio titoli	Punteggio colloquio	Totale	Esito
1	1MN384CKY1	14	16	30	NON IDONEO

La Commissione dispone la trasmissione del presente verbale e degli atti della procedura al Responsabile dell'Area Finanziaria per gli adempimenti conseguenti, ivi compresa l'approvazione degli atti, la pubblicazione degli esiti nelle forme previste dall'avviso e l'eventuale avvio della procedura di acquisizione del nulla osta definitivo, ove necessario, nei confronti dell'amministrazione di appartenenza del candidato utilmente collocato.

La seduta è chiusa alle ore 10:30.

Letto, confermato e sottoscritto.

Travacò Siccomario, 03.06.2026

Soggetto	Firma
Il Presidente - Massimo Sfondrini	
Il Componente - Ilaria Napoletano	
Il Componente - Barbara Anselmi	