

VERBALE N. 4

[VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA – SEDUTA RISERVATA]

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA RISERVATA ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE MEDIANTE CONVENZIONAMENTO AI SENSI DELL'ART. 5 COMMA 1 DELLA LEGGE N. 381/91 E S.M.I. – PERIODO: ANNI TRE DALL'EFFETTIVO INIZIO DEL SERVIZIO – C.I.G. 769535797B

SEDUTA DEL 14 GENNAIO 2019

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **quattordici** del mese di **gennaio** alle ore 14:45 presso la residenza municipale la Commissione Giudicatrice nominata con determinazione Area Amministrativa n. 2 del 10.01.2019 – Reg. Gen.le n. 2 del 10.01.2019 nelle seguenti persone:

- | | | |
|--|--|------------|
| ✓ arch. Simona Pizzocaro | Membro esterno esperto | Presidente |
| ✓ dott. Flavio Panebianco | Membro esterno esperto | |
| ✓ arch. Italo Maroni | Membro interno della stazione appaltante | |
| ✓ Vicini Simona – Istruttore Amministrativo Area Amministrativa con funzioni di segretario verbalizzante | | |

riunitasi in seduta riservata, prende atto dei verbali nn.ri 1 del 07.01.2019, 2 del 09.01.2019 e 3 del 14.01.2019 del Rup con i quali si procedeva rispettivamente a:

Verbale n. 1: apertura delle offerte pervenute telematicamente, esame della documentazione contenuta nella "Busta Amministrativa" ed applicazione soccorso istruttorio;

Verbale n. 2: ulteriore verifica documentazione amministrativa ed ammissione dei concorrenti alla fase successiva;

Verbale n. 3: apertura, alla presenza della Commissione, della "Busta Tecnica" di ogni offerente ammesso, verifica di conformità alla lex specialis di gara della documentazione di cui si compone l'offerta tecnica presentata.

La Commissione procede quindi all'esame della documentazione costituente l'offerta tecnica ed alla valutazione secondo i criteri indicati nella lettera invito punto 24, attribuendo i relativi punteggi come da seguente prospetto:



	OFFERTA TECNICA	PUNTI 70
--	-----------------	-------------

A	Valutazione progetto tecnico organizzativo di realizzazione del servizio – MAX PUNTI 22	Punti 22
---	---	----------

A1	Modalità espletamento servizio	Punti 5	Votazione Pizzocaro A	Votazione Panebianco B	Votazione Maroni C	Media [ABC:3]	Coeff.	Punteggio
Cooperanda			0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	3,75
Cristoforo			1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	5,00
Aurora			0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	2,50

Motivazioni

Cooperanda:

La ditta ha correttamente descritto la struttura organizzativa del lavoro suddividendo il livello amministrativo gestionale e operativo. Corrette le modalità di formazione del personale, garantisce il raggiungimento del servizio con un'integrazione di 112 ore annue (316 nel triennio) senza oneri aggiuntivi per l'Ente.
Corretti i metodi di sanificazione descritti per l'igiene degli immobili.

Cristoforo:

La ditta ha correttamente descritto la struttura organizzativa del lavoro prevedendo un tavolo di coordinamento mensile al fine del monitoraggio del servizio. Gli operatori di riferimento responsabili di settore e di servizio hanno reperibilità h24/365 giorni/anno. Gli addetti sono formati nel rispetto del D.Lgs. 81/2008 e forniti di divisa di riconoscimento. Garantisce il raggiungimento del servizio con un'integrazione di 515,97 ore nel triennio senza oneri aggiuntivi per l'Ente. Il materiale impiegato garantisce un risparmio del 40% di acqua. Personale dotato di dispositivi elettronici di rilevazione presenze durante lo svolgimento del servizio.

Aurora:

Garantisce il raggiungimento del servizio con un'integrazione di 22 ore/anno pari a 66 ore nel triennio, senza oneri aggiuntivi per l'Ente. Gli operatori di riferimento responsabili di settore e di servizio hanno reperibilità h24/24. Si prevedono corsi di formazione e di sicurezza nei luoghi di lavoro, durante l'anno, di tutto il personale.






A2	Modalità organizzative di auto controllo sulla corretta esecuzione delle procedure e modalità di rilevazione della qualità delle prestazioni erogate	Punti 4	Votazione Pizzocaro A	Votazione Panebianco B	Votazione Maroni C	Media [ABC:3]	Coeff.	Punteggio
	Cooperanda		0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	3,00
	Cristoforo		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	4,00
	Aurora		0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	2,00

Motivazioni

Cooperanda:

Sistemi di verifica di qualità basati sul controllo visivo con modalità di verifica sia giornaliero che periodico attraverso riunioni semestrali e annuali.
La rilevazione della qualità del servizio resa attraverso schede delle attività.
Rilevazione dell'uso di prodotti e attrezzature verificata trimestralmente.

Cristoforo:

Si prevedono controlli di processo attraverso l'impiego di una check list di controllo e attraverso l'utilizzo di strumentazione tecnica. I dati raccolti giornalmente verranno comunicati all'Ente mensilmente.
Gli eventuali elementi critici verranno trattati durante i tavoli di coordinamento.
Verranno consegnati dei questionari mirati per migliorare la qualità prestazionale.
Si prevedono controlli di gestione per la programmazione operativa e controllo dell'attività e relative non conformità.

Aurora:

Sistema di controllo prevede due livelli di intervento: Controllo di risultato in modalità di autocontrollo da parte dell'operatore che con frequenza giornaliera di ispezione da parte dei referenti della cooperativa. Controllo di processo attraverso sopralluoghi da parte dei responsabili degli operatori.
Mettono a disposizione un link sul portale per la registrazione del grado di soddisfazione da parte dell'Ente





A3	Strumentazioni/tecnologie/attrezzature/prodotti impiegati	Punti 6	Votazione Pizzocaro A	Votazione Panebianco B	Votazione Maroni C	Media [ABC:3]	Coeff.	Punteggio
	Cooperanda		0,75	0,75	0,75	0,75	0,81	4,86
	Cristoforo		1,00	1,00	0,75	0,92	1,00	6,00
	Aurora		0,50	0,50	0,50	0,50	0,54	3,24
Motivazioni								
Cooperanda: Proposte per la riduzione di sostanze chimiche attraverso prassi operative e procedure sul campo. Formazione del personale a garanzia del risultato in grado di soddisfare le prescrizioni. Uso esclusivo di prodotti a basso impatto ambientale nel rispetto dei criteri ambientali minimi. Attenzione ai sistemi di dosaggio Utilizzo di attrezzature in microfibra Per le attrezzature utilizzate macchinari tecnicamente efficienti in grado di garantire facilità di utilizzo, maneggevolezza, silenziosità e grado di sicurezza. I prodotti utilizzati per la fornitura del servizio sono ecolabel linea zero. Cristoforo: Vengono proposti macchinari e attrezzature in perfetto stato di efficienza selezionate in base alla migliore classe energetica per abbattere l'inquinamento acustico e annullare le emissioni. Viene proposto un programma semestrale di manutenzione. Oltre alle attrezzature per la pulizia vengono proposti carrelli Verranno utilizzati prodotti in capsule idrosolubili al fine di ridurre del 91% rifiuti in plastica e del 93% di Co2 Aurora: Si impegna all'utilizzo di materiale e attrezzature non usa e getta dichiarandone la conformità CAM. Riportano l'aderenza al DM 25.05.2012 dei prodotti chimici impiegati per la pulizia non definendone le modalità di utilizzo (dosaggio).								

A4	Gestione degli imprevisti e delle emergenze modello organizzativo della cooperativa	Punti 5	Votazione Pizzocaro A	Votazione Panebianco B	Votazione Maroni C	Media [ABC:3]	Coeff.	Punteggio
	Cooperanda		0,75	0,75	0,75	0,75	1,00	5,00
	Cristoforo		0,75	0,75	0,75	0,75	1,00	5,00
	Aurora		0,50	0,50	0,50	0,50	0,66	3,30

Motivazioni

Cooperanda:

Modalità e tempi di sostituzioni per assenze impreviste entro 1 ora dalla comunicazione con possibilità di reperimento del personale part time in servizio oppure di lista di operatori jolly.

Strategia di gestione emergenze in termini di risorse umane.

Organizzazione entro 5 giorni di un incontro ai fini della valutazione.

Strategie relative alle situazioni di emergenza per attrezzatura e strumentazione.

Intervento garantito nel più breve tempo possibile compatibile con la tipologia della strumentazione danneggiata

Cristoforo:

Il responsabile del servizio è reperibile 24 h/24 7 giorni su sette a cui l'ente può effettuare segnalazioni anche di pronto intervento. Tali richieste saranno evase entro 35 minuti dalla chiamata e saranno gestite come piccole emergenze, medie emergenze o grandi emergenze. In base all'emergenza riscontrata il responsabile del servizio può attivare: prolungamento della fascia oraria di intervento, estensione del servizio, eventuali particolari servizi urgenti .

Aurora:

Contrattualizzerà due risorse con contratto a chiamata per la sostituzione del personale assente.

Previsto iter per la sostituzione dell'operatore coinvolgendo il nucleo operativo non in servizio e, in ultima istanza, le risorse a chiamata

SAAC

A5	Possesso di certificazioni di qualità e ambientali	Punti 2	Votazione Pizzocaro A	Votazione Panebianco B	Votazione Maroni C	Media [ABC:3]	Coeff.	Punteggio
	Cooperanda		0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	1,00
	Cristoforo		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	2,00
	Aurora		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	2,00
Motivazioni								
Cooperanda: E' in possesso di certificazione ISO 9001: 2015								
Cristoforo: E' in possesso di certificazione ISO 9001: 2015, ISO 14001: 2015, BS OHSAS 18001: 2007								
Aurora: E' in possesso di certificazione ISO 9001: 2015, ISO 14001: 2015, BS OHSAS 18001: 2007								

Alle ore 18:40 il Presidente dichiara chiusa la seduta di gara aggiornando i lavori della Commissione alle ore 14:30 del giorno 21.01.2019 per la valutazione della proposta progettuale d'inserimento lavorativo

Il Presidente

Enrico Basini

I Componenti

Roberto Maroni

Il Verbalizzante

Enrico Basini

VERBALE N. 4

[VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA – SEDUTA RISERVATA]

SEDUTA DEL 21 GENNAIO 2019

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventuno** del mese di **gennaio** alle ore 14:30 presso la residenza municipale, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice nominata con determinazione Area Amministrativa n. 2 del 10.01.2019 – Reg. Gen.le n. 2 del 10.01.2019 nelle seguenti persone:

- | | | |
|---------------------------|--|------------|
| ✓ arch. Simona Pizzocaro | Membro esterno esperto | Presidente |
| ✓ dott. Flavio Panebianco | Membro esterno esperto | |
| ✓ arch. Italo Maroni | Membro interno della stazione appaltante | |
| ✓ Vicini Simona | Istruttore Amministrativo Area Amministrativa con funzioni di segretario verbalizzante | |

riprende i lavori di valutazione dell'offerta tecnica.

Richiama a tal proposito la prima parte del presente verbale n. 4 redatta in data 14/1/2019 e prosegue nella valutazione dell'offerta tecnica.





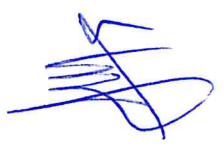
B2	Valutazione della metodologia in ragione della maggiore/minore efficacia nel dare alle esigenze di reinserimento lavorativo di soggetti svantaggiati	Punti 10	Votazione Pizzocaro A	Votazione Panebianco B	Votazione Maroni C	Media [ABC:3]	Coeff.	Punteggio
	Cooperanda		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	10,00
	Cristoforo		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	10,00
	Aurora		0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	2,50
Motivazioni:								
Cooperanda: Valutazione della metodologia per il reinserimento realizzata con n piano individualizzato che tiene conto delle specificità del soggetto. Modalità di valutazione congrue, suddivise in fasi conseguenti, che tengono conto delle competenze personali di quelle maturate nel contesto lavorativo di adattamento di valutazione di eventuali bisogni e sostegni. Verifiche dell'inserimento in itinere attraverso incontri bimestrali e quadrimestrali Verifiche dei programmi e dell'efficacia del progetto attraverso competenze relazioni, tecnico operative, e capacità di adattamento al contesto lavorativo. Report finale sull'efficacia del percorso di inserimento intrapreso.								
Cristoforo: Viene proposto un adeguato programma di inserimento degli operatori svantaggiati la cui fase di analisi dei risultati è affidata ad un nucleo di verifica che si riunisce all'avvio dell'inserimento con frequenza mensile nei primi 4 mesi e semestrale nei mesi successivi.								
Aurora: Individua tramite un orientatore aziendale di secondo livello la figura adatta all'aiuto per l'individuazione del progetto professionale del soggetto svantaggiato. Tale progetto di inserimento viene successivamente preso in carico dal tutor aziendale che, in conformità con quanto prescritto nel paragrafo inserimento lavorativo concretizza la presa in carico. Sono previsti incontri di verifica per la gestione di eventuali criticità dell'inserimento. Non viene delineata una strategia di elaborazione di processo di maturazione dell'individuo (mappa delle competenze); metodologia di valutazione non sufficientemente argomentata.								

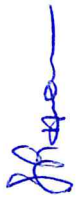




C	Servizi migliorativi	Punti 20						Coeff.	Punteggio
C1	Eventuali migliorie inerenti la logistica/locali/arred/attrezzature tecniche correlate al servizio in appalto	Punti 8	Votazione Pizzocaro A	Votazione Panebianco B	Votazione Maroni C	Media [ABC:3]			
	Cooperanda		0,75	0,75	0,75	0,75		0,75	6,00
	Cristoforo		1,00	1,00	1,00	1,00		1,00	8,00
	Aurora		0,25	0,25	0,25	0,25		0,25	2,00
Motivazioni									
Cooperanda: Migliorie sulla logistica sui locali, gli arredi e le attrezzature adeguate con qualche imprecisione relativa all'edificio municipale. Interessante proposta di installazione di bidoni differenziati per colore.									
Cristoforo: La ditta offre a titolo gratuito, senza costi aggiuntivi per l'ente, numerosi interventi di migliorie, forniture di attrezzature e di lavori.									
Aurora: Offre fornitura aeratori per rubinetti servizi igienici al fine di ridurre gli sprechi. Offre presidi igienico sanitari qualora solo mancanti nei servizi igienici degli edifici oggetto dell'appalto.									

Stiponi







C2	Miglioramento del piano di interventi previsti in capitolato senza oneri aggiuntivi	Punti 5	Votazione Pizzocaro A	Votazione Panebianco B	Votazione Maroni C	Media [ABC:3]	Coeff.	Punteggio
	Cooperanda		0,50	0,75	0,50	0,58	0,58	2,90
	Cristoforo		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	5,00
	Aurora		0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	1,25
Motivazioni								
Cooperanda: Miglioramento dei piani di intervento relazionale esclusivamente alle ore aggiuntive utilizzate per l'inserimento lavorativo di operatori svantaggiati. Cristoforo: La ditta offre un aumento di frequenze di interventi di pulizie rispetto a quanto previsto dal capitolato per tutte le sedi. Inoltre offre ulteriori interventi di pulizia nelle varie sedi Aurora: offre servizi aggiuntivi di pulizia generici e appena sufficienti								

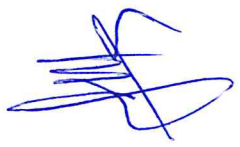
8/2/23





C3	Proposte relative ad eventuali servizi aggiuntivi da effettuarsi in casi d'emergenza e/o gravi situazioni sociali su richiesta dell'Ente e senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione	Punti 7	Votazione Pizzocaro A	Votazione Panebianco B	Votazione Maroni C	Media [ABC:3]	Coeff.	Punteggio
	Cooperanda		0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	5,25
	Cristoforo		1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	7,00
	Aurora		0,25	0,25	0,25	0,25	0,25	1,75
Motivazioni								
Cooperanda: Servizi aggiuntivi per emergenze. Congrua offerta in ore dei servizi di emergenza.								
Cristoforo: la ditta offre un pacchetto di 180 ore per il triennio da utilizzare per servizi straordinari in casi di emergenza o in casi di gravi situazioni sociali o non preventivabili								
Aurora: Vengono offerte 25 ore annue senza oneri per la stazione appaltante per pulizie extra capitolato o situazioni straordinarie								

Terminata la valutazione di ogni singolo sub criterio come da lettera invito si procede alla redazione della tabella riepilogativa come di seguito indicata:


OFFERTA TECNICA – MASSIMO PUNTI 70/100
TABELLA RIEPILOGATIVA

	COOPERANDA	CRISTOFORO	AURORA
A1	3,75	5,00	2,50
A2	3,00	4,00	2,00
A3	4,86	6,00	3,24
A4	5,00	5,00	3,30
A5	1,00	2,00	2,00
B1	18,00	18,00	7,56
B2	10,00	10,00	2,50
C1	6,00	8,00	2,00
C2	2,90	5,00	1,25
C3	5,25	7,00	1,75
TOTALE	59,76	70,00	28,10

Verificati i punteggi complessivi raggiunti dalle Ditte in gara, si rileva che:

- per la Cooperativa Cooperanda il progetto risulta congruo ed adeguato alle aspettative della stazione appaltante
- per la Cooperativa Cristoforo il progetto risulta ottimo, rispondente pienamente alle aspettative della stazione appaltante
- per la Cooperativa Aurora il progetto risulta non congruo e non rispondente alle aspettative della stazione appaltante.

La Commissione prende atto che la Cooperativa Aurora non ha raggiunto il punteggio minimo complessivo di 35/100 rispetto al punteggio massimo attribuibile di 70/100 previsto dalla clausola di sbarramento di cui al punto 24 ultimo comma della lettera d'invito.

Alle ore 18:00 il Presidente dichiara chiusa la seduta di gara aggiornando i lavori della Commissione, con la presenza del RUP, alle ore 18:00 del giorno 24.01.2019, in seduta pubblica, per la lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, la disposizione dell'esclusione delle offerte che non hanno raggiunto la soglia minima di punteggio.

Demanda al RUP la trasmissione della comunicazione relativa alla seduta pubblica fissata per il 24/01/2019 ore 18:00 per la prosecuzione dei lavori.

Il Presidente

Massimo Basani

Il Componente

Stefano

Il Verbalizzante

Giuseppe